

คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ได้มี บทบัญญัติว่าด้วยการจัดทำกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ เพื่อเป็นหลักในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และเป็นเข็มทิศ ชี้นำในการพัฒนาสังคมไทยให้ยั่งยืนมั่นคง ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา คือ ระบบการบริหารและการจัดการที่เน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในหมวดที่ 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการศึกษา กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ และให้ถือว่าการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร ที่สถานศึกษาต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประเมินตนเองประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และพร้อมรับการประเมินคุณภาพจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) (สมศ.) รวมทั้งสอดคล้องกับกฎกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน

วิทยาลัยการอาชีพแกลง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา 2553 ซึ่งถือเป็นการประเมินตนเอง ครั้งที่ 8 ของวิทยาลัยฯ โดยทำการประเมินตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา สำหรับวิทยาลัยเทคนิคและวิทยาลัยการอาชีพ ประกอบด้วย 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้ เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาในทุกเรื่อง โดยเฉพาะเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน ซึ่งจะเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศต่อไป ซึ่งได้รับความร่วมมือสนับสนุนการปฏิบัติงานจากบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ทุกท่านอย่างยิ่ง คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้

การศึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ

วิทยาลัยการอาชีพแกลง

30 พฤษภาคม

2555

สารบัญ

บทที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร	1
บทที่ 2 สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	
ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา	8
สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	9
ทรัพยากรและงบประมาณ	13
สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง	15
หน่วยงาน/สถานประกอบการที่ร่วมมือกับสถานศึกษา	18
เป้าหมายตามแผนกลยุทธ์	19
บทที่ 3 การดำเนินงานของสถานศึกษา	
สภาพวิธีการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน	23
บทที่ 4 การดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	30
มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	49
มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนผู้เรียน	72
มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม	77
มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย	80
มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ	90
มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน	99
บทที่ 5 สรุปและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต	
สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน	102
แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต	103
สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	104

ภาคผนวก

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพแกลง

ที่ตั้ง เลขที่ 333 หมู่ที่ 8 ซอยเขาไม้แก้ว ตำบลกระแสน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง 21110

หมายเลขโทรศัพท์ 0-3899-2022 หมายเลขโทรสาร 0-3867-4991

Website www.klacngvec.com

E-mail klang05@windowslive.com

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : Rayong 05

ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพแกลง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2540 ตั้งอยู่เลขที่ 333 หมู่ที่ 8 ซอยเขาไม้แก้ว ตำบลกระแสน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง มีพื้นที่ 54 ไร่ 72 ตารางวา มีการจัดการเรียนการสอน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เทียบโอนประสบการณ์ และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มีข้าราชการ จำนวนทั้งหมด 8 คน ไปช่วยราชการ 2 คน พนักงานราชการจำนวน 8 คน ลูกจ้างชั่วคราวจำนวน 17 คน นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 384 คน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเทียบโอนประสบการณ์ จำนวน 103 คน และนักเรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 108 อาชีพ จำนวน 300 คน หลักสูตรวิชาชีพแกนมัธยม จำนวน 1,100 คน ในปี พ.ศ. 2554 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 12,486,010.85 บาท

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้กำหนดปรัชญาไว้ว่า

คุณธรรม นำวิชาการ เน้นบริการชุมชน

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยการอาชีพแกลง คือ มุ่งมั่นพัฒนา เพื่อการศึกษาของเยาวชน ด้านมาตรฐานวิชาชีพ ให้มีความรู้ มีทักษะ มีคุณธรรม จริยธรรม คู่ความเป็นเลิศทางเศรษฐกิจและเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม และตลาดแรงงาน

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาวิชาชีพ หลักหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เทียบโอนประสบการณ์ และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น โดยใช้ทรัพยากรทั้งภายใน สถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
2. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวิจัยให้ได้มาตรฐาน
3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร การจัดการ และการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของบุคลากร
4. พัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีปัจจุบัน
5. ควบคุม ดูแลกำกับติดตาม และรายงานผล

เอกลักษณ์

ปลา มาไหว

อัตลักษณ์

คุณธรรมนำวิชาชีพ

เป้าหมายการพัฒนา

1. มุ่งมั่นผลิตและพัฒนาบุคลากร ในสาขาวิชาชีพระดับ ปวช. และปวส. ประเภทช่างอุตสาหกรรม ประเภทพาณิชยกรรม ผู้ตลาดแรงงานและสังคมในระดับช่างฝีมือช่างเทคนิค และนักเทคโนโลยี
2. พัฒนาการจัดการศึกษาวิชาชีพให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพและคุณธรรม
4. บริการทางการศึกษาให้กับสังคม ชุมชน ท้องถิ่นและสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน
5. ร่วมสืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ของท้องถิ่นและประเทศชาติ
6. ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

วิธีการและผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายใน วิทยาลัยมีวิธีดำเนินการประกันคุณภาพ โดยให้บุคลากรได้มีความตระหนักในการจัดทำประกันคุณภาพภายในจากกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ การนิเทศ การให้คำปรึกษา และการมอบหมายหน้าที่งานตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ต่าง ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำหรับวิทยาลัยการอาชีพแกลง 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้ ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน จำแนกตามมาตรฐานต่าง ๆ โดยมีจุดแข็งและจุดอ่อน ที่ต้องนำไปพัฒนา ดังนี้

จุดเด่น

มาตรฐานที่และตัวบ่งชี้ ที่อยู่ในเกณฑ์ดี มีดังนี้

มาตรฐานที่ 1

- ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถ ประยุกต์หลักการ ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการ ปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
- ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการในการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน การสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็น ในการศึกษา ค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี

มาตรฐานที่ 2

- ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน
- ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อ สนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษา ระบบทวิภาคี และระบบปกติ

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงาม ในวิชาชีพ ให้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 4

ตัวบ่งชี้ที่ 33. จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 34. ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพต้องบดำเนินการ

มาตรฐานที่ 5

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาและ/ หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

มาตรฐานที่ 6

ตัวบ่งชี้ที่ 39 ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 7

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่และตัวบ่งชี้ ที่อยู่ในเกณฑ์พอใช้ มีดังนี้

มาตรฐานที่ 1

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้ของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 2

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตัวบ่งชี้ที่ 26 อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อแทบเข้ากับแรกเข้า

มาตรฐานที่ 5

ตัวบ่งชี้ที่ 37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้างพัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบดำเนินการ

มาตรฐานที่ 7

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

ผลการดำเนินงานที่เป็นจุดแข็ง ของวิทยาลัยการอาชีพแกลง

ด้านผู้เรียน

นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา มีผลการสอบ ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพอยู่ในเกณฑ์ดี มีความรู้เชิงวิชาการ สามารถมีทำงาน หรือศึกษาต่อได้ภายในระยะเวลา 1 ปี มีความรู้ ความสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ โดยเฉพาะทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อประยุกต์ในการทำงาน และที่สำคัญนั้น แต่นักเรียนจะมีความภาคภูมิใจ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพที่เรียน มีความมีวินัยในการปฏิบัติงาน

ด้านกระบวนการ

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้จัดหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงานและได้จัดระบบความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษา นอกจากนี้ วิทยาลัยได้จัดระบบการบริหารงานวิทยาลัย ด้านบุคลากร ทำให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีอัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียนอยู่ในสัดส่วนที่สามารถดูแล แนะนำและให้คำปรึกษาได้ดี ส่วนในด้านความร่วมมือกับชุมชนนั้น วิทยาลัยได้จัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ให้บริการแก่ชุมชนและท้องถิ่นตามประเพณี

ด้านปัจจัย

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้มีการจัดสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ รวมถึงความปลอดภัยของผู้เรียน นอกจากนี้ครู-อาจารย์มีความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี มีการออกนิเทศ โดยครู-อาจารย์สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน ที่เป็นจุดที่ต้องพัฒนา

ด้านผู้เรียน

มีนักเรียนที่ออกกลางคัน ซึ่งมีผลทำให้ยอดนักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีจำนวนน้อยกว่าเมื่อเทียบกับแรกเข้าเรียน วิทยาลัยต้องดำเนินการจัดกระบวนการเรียนการสอน และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่ทันสมัยและสร้างแรงจูงใจในการเรียน สถานศึกษาควรจัดให้มีบริการตรวจสอบสารสนเทศให้กับผู้เรียน

ด้านกระบวนการ

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ยังขาดระบบความร่วมมือ ระหว่างสถานศึกษา การใช้ทรัพยากร ร่วมกัน และยังขาดผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้จากสถานประกอบการและชุมชน ในท้องถิ่น ซึ่งวิทยาลัยจะต้องดำเนินการในด้านนี้ตลอดทั้งการส่งเสริมให้ครู-อาจารย์ผลิตสื่อการสอน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ งานวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงสถานศึกษาให้ มากขึ้น

ด้านปัจจัย

วิทยาลัยการอาชีพแกลง จะต้องรีบเร่งพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาอย่างเร่งด่วน เพื่อให้ บุคลากรได้พัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีสารสนเทศ จากสถานประกอบการและหน่วยงาน ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ และจะต้องพัฒนาด้านทรัพยากร การเชื่อมโยง ประสานนำเอาทรัพยากรธรรมชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ร่วมกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ มีการจัดสรรงบประมาณจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ และจัดการ เรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในงานอาชีพ และสภาพท้องถิ่น

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

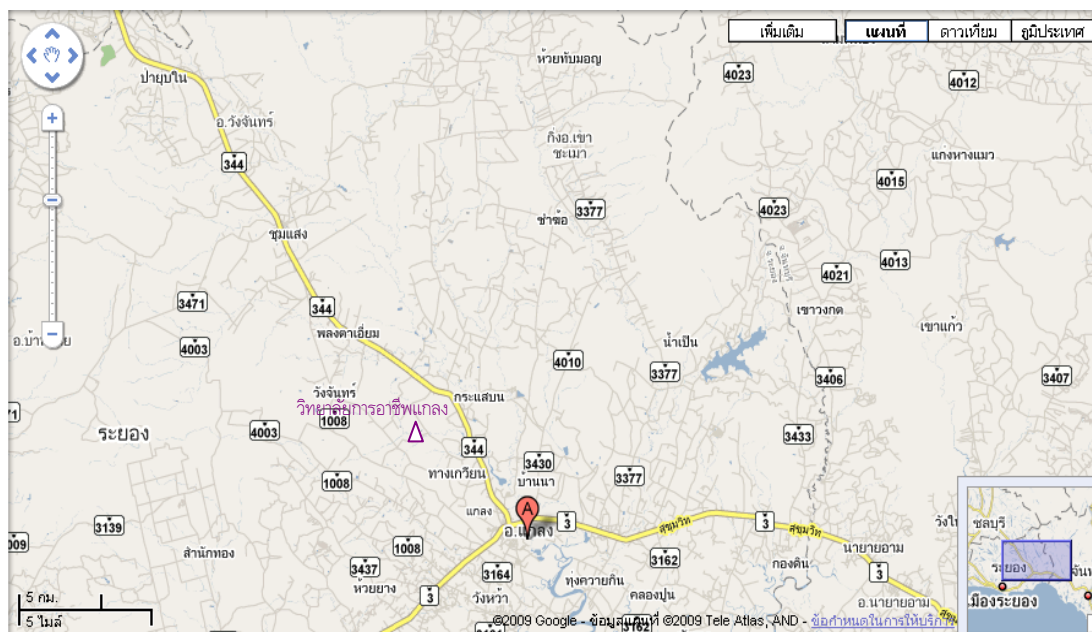
1.1 ประวัติสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพแกลง เป็นสถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามนโยบายการขยายโอกาสทางการศึกษา วิชาชีพ ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยเริ่มจากการจัดตั้งคณะทำงานศึกษาโอกาสความเป็นไปได้ ในการจัดตั้งขึ้น ซึ่งผลการศึกษาพบว่า การจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพขึ้นที่อำเภอแกลงนั้น มีความเหมาะสมทั้งในด้านของนักศึกษา ที่คาดว่าจะเข้าศึกษาต่อในพื้นที่บริการและด้านศักยภาพในการขยายตัวทางด้านการค้า อุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้น ทุกปี ดังนั้น จึงมีการเสนอโครงการจัดตั้งวิทยาลัยขึ้น และนำเข้าสู่การพิจารณาของกรมอาชีวศึกษา ในปี พ.ศ. 2540

1.2 ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยการอาชีพแกลง มีจำนวนพื้นที่ 54 ไร่ 72 ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ 333 หมู่ 8 ตำบลกระแสบน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21110 มีทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 344 (ถนนบ้านบึง-แกลง) ได้รับอนุมัติให้ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2540 ตามประกาศจัดตั้ง วิทยาลัยการอาชีพระดับอำเภอ เบอร์โทรศัพท์ : 0-3899-2022 เบอร์โทรสาร 0-3867-4991

แผนที่โดยสังเขป



รายนามผู้บริหารสถานศึกษาวิทยาลัยการอาชีพแกลง

- | | | |
|-----------------------|-------------|----------------|
| 1. นายเฉลิมพล | จิตตะปะสาทะ | พ.ศ. 2540-2542 |
| 2. นายมงคล | ชมบุญ | พ.ศ. 2542-2547 |
| 3. นายจำลอง | กล่อมอยู่ | พ.ศ. 2547-2551 |
| 4. นายกันตพัฒน์ | พุกสวัสดิ์ | พ.ศ. 2552-2554 |
| 5. นายบุญส่ง | พรหมมานนท์ | พ.ศ. 2554-2554 |
| 6. ว่าที่เรือตรีชูชีพ | อรุณเหลือง | พ.ศ. 2554- |

2. สภาพปัจจุบันของวิทยาลัย

ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในระบบหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) (เทียบโอนประสบการณ์) จำนวน 3 สาขาวิชา คือ

- สาขาวิชาเครื่องกล
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- สาขาวิชาพาณิชยกรรม

และหลักสูตรนอกระบบ ระยะสั้น 108 อาชีพ

2.1 จำนวนนักเรียน/นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2554

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักศึกษาในระบบแต่ละระดับชั้นแยกตามจำนวนเพศ

สาขาวิชา	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน/นักศึกษา			คิดเป็นร้อยละ
		ชาย	หญิง	รวม	
ยานยนต์	ปวช.1	84		84	17.24
	ปวช.2	47		47	9.65
	ปวช.3	42		42	8.62
ช่างไฟฟ้ากำลัง	ปวช.1	23	1	24	4.92
	ปวช.2	13	-	13	2.66
	ปวช.3	28	-	28	5.74
การบัญชี	ปวช.1	-	17	17	3.49
	ปวช.2	-	19	19	3.90
	ปวช.3	-	16	16	3.28
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	ปวช.1	10	23	33	6.77
	ปวช.2	3	22	25	5.13
	ปวช.3	5	31	36	7.39
ปวส.เทียบโอนประสบการณ์		51	52	103	21.14
รวม		306	181	487	100

หมายเหตุ จากยอดลงทะเบียนประจำปีภาคเรียนที่ 1/2554

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนนัศึกษานอกระบบ

หลักสูตร	จำนวนนักเรียน/นักศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม
108 อาชีพ	147	153	300
แกนมัธยม	590	510	1,100

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนอาจารย์ จำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษา

ประเภทวุฒิ	ชาย	หญิง	รวม	ร้อยละ
ปริญญาเอก	-	-	-	-
ปริญญาโท	2	2	4	20
ปริญญาตรี	7	9	16	80
ต่ำกว่าปริญญา	-	-	-	-
รวม	9	11	20	100
มีวุฒิกู	9	11	20	100
ไม่มีวุฒิกู	-	-	-	-
รวม	9	11	20	100

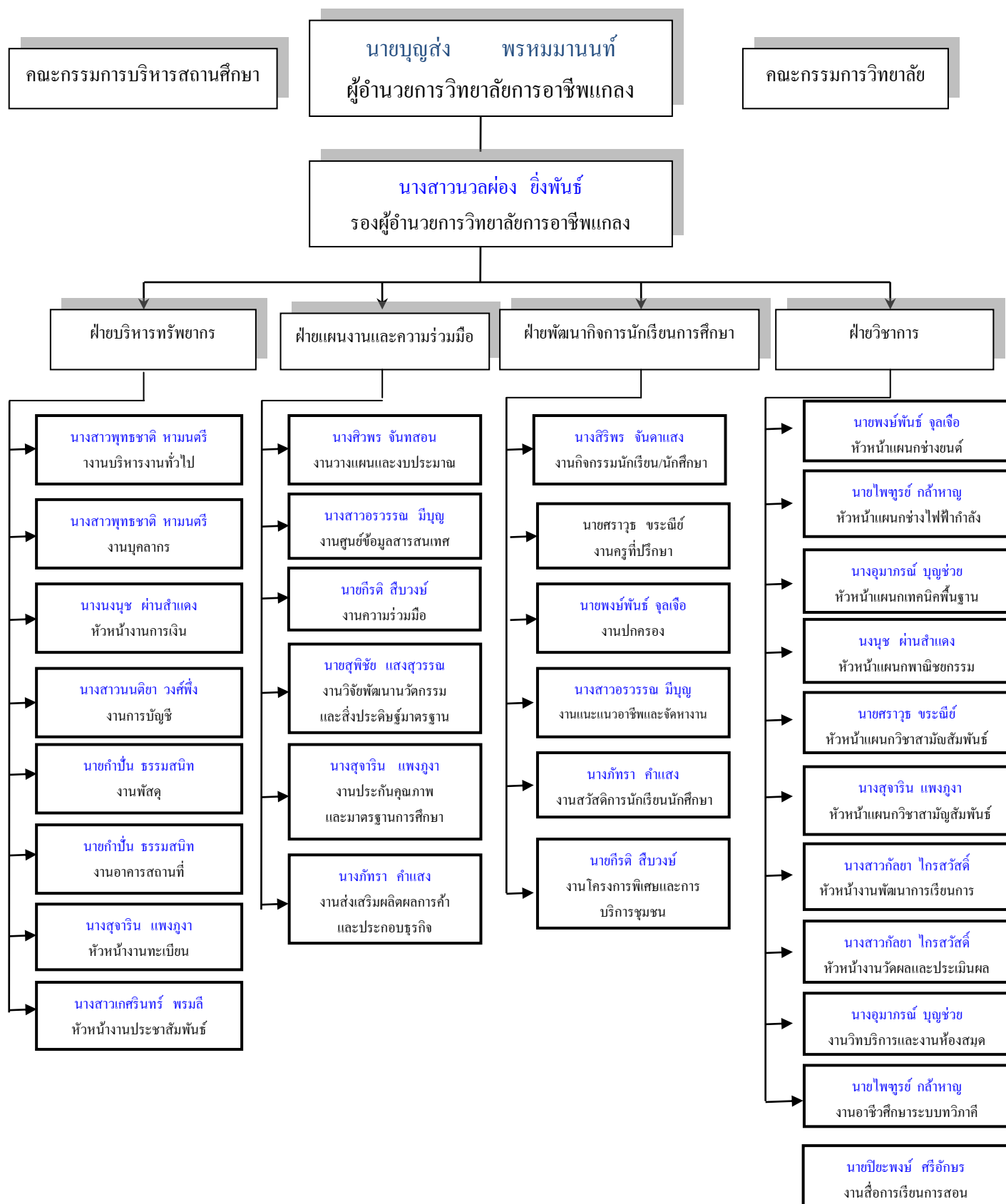
หมายเหตุ รวมผู้บริหาร 2 คน

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนอาจารย์จำแนกตามประเภทวิชา/สาขาวิชา

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
1.ช่างอุตสาหกรรม				
1.1 ยานยนต์	3	-	3	16.66
1.2 ช่างไฟฟ้ากำลัง	1	1	2	11.11
2.เทคนิคพื้นฐาน		1	1	5.55
3.พาณิชยกรรม				
3.1 การบัญชี	-	4	4	22.22
3.2 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	1	3	16.66
4.สามัญ-สัมพันธ์	2	3	5	27.77
รวมทั้งหมด	8	10	18	100

สรุป อัตราส่วน ครู : ผู้เรียน 18 : 487 หรือเท่ากับ 1 : 27

2.2.ระบบโครงสร้างการบริหารงานวิทยาลัยการอาชีพแกลง



3.2 งบประมาณ ปี 2554

รายรับ

เงินงบประมาณ	6,214,787.11	บาท
เงินอุดหนุน – ค่าจัดการเรียนการสอน	3,469,050.00	บาท
เงินอุดหนุน – ค่าจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี	1,378,955.00	บาท
เงินงบกลาง	180,878.00	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	1,242,340.00	บาท
รวม	12,486,010.85	บาท

รายจ่าย

หมวดค่าใช้จ่าย	ใช้จ่ายจาก				
	เงิน งบประมาณ	เงินอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงิน งบกลาง	เงินรายได้ สถานศึกษา
เงินเดือน	2,660,007.11				
เงินค่าครองชีพข้าราชการ	72,800.00				
เงินวิทยฐานะข้าราชการ	237,300.00				
ค่าตอบแทนรายเดือน	7,440.00				
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,062,705.00				
ค่าครองชีพ	80,310.00	322,139.43			
ค่าจ้างชั่วคราว		1,508,784.29			
ค่าตอบแทน	535,006.80	257,910.00			99,240.00
ค่าใช้สอย	389,805.87	405,485.11			320,478.00
ค่าวัสดุ	760,080.15	567,186.09			98,862.20
ค่าสาธารณูปโภค	355,000.00	122,271.24			42,854.14
ค่าครุภัณฑ์		272,040.00			
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	30,000.00				
ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินงานอื่น			1,151,724.05		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร				38,308.00	
เงินค่ารักษาพยาบาล				16,833.00	
กบข.				125,737.74	
รวมค่าใช้จ่าย	6,170,454.93	3,455,815.16	1,151,724.05	180,878.74	561,434.34

4. สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง

อำเภอแก่งตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของจังหวัด มีอาณาเขตติดต่อกับเขตการปกครองข้างเคียงดังต่อไปนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอวังจันทร์และอำเภอเขาชะเมา
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอแก่งหางแมวและอำเภอนายายอาม (จังหวัดจันทบุรี)
- ทิศใต้ จรดอ่าวไทย
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอเมืองระยอง
- พื้นที่ 788,463 ตารางกิโลเมตร
- ด้านประชากร ประชากร ชาย 61,595 คน
ประชากร หญิง 64,638 คน

อำเภอแก่ง แบ่งการปกครองออกเป็น 15 ตำบล 145 หมู่บ้าน ได้แก่

1. ตำบลบ้านนา	จำนวน 13 หมู่บ้าน
2. ตำบลปากน้ำกระแสน	จำนวน 8 หมู่บ้าน
3. ตำบลกองดิน	จำนวน 11 หมู่บ้าน
4. ตำบลกระแสน	จำนวน 14 หมู่บ้าน
5. ตำบลทางเกวียน	จำนวน 10 หมู่บ้าน
6. ตำบลทุ่งควายกิน	จำนวน 12 หมู่บ้าน
7. ตำบลเนินฆ้อ	จำนวน 9 หมู่บ้าน
8. ตำบลชากโค่น	จำนวน 8 หมู่บ้าน
9. ตำบลสองสลึง	จำนวน 8 หมู่บ้าน
10. ตำบลวังหว่า	จำนวน 13 หมู่บ้าน
11. ตำบลคลองปูน	จำนวน 9 หมู่บ้าน
12. ตำบลพังราด	จำนวน 8 หมู่บ้าน
13. ตำบลห้วยยาง	จำนวน 9 หมู่บ้าน
14. ตำบลกร่ำ	จำนวน 6 หมู่บ้าน
15. ตำบลชากพง	จำนวน 7 หมู่บ้าน

■ การปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกอบด้วย เทศบาล 5 แห่ง และองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 แห่ง ได้แก่

➤ เทศบาล 5 แห่ง ประกอบด้วย

1. เทศบาลตำบลเมืองแกลง อยู่ในเขตตำบลทางเกวียน
2. เทศบาลตำบลสุนทรภู่ อยู่ในเขตตำบลกร่ำ และตำบลชากพง
3. เทศบาลตำบลกองดิน อยู่ในเขตตำบลกองดิน
4. เทศบาลตำบลทุ่งควายกิน อยู่ในเขตตำบลทุ่งควายกิน และตำบลคลองปูน
5. เทศบาลตำบลปากน้ำประแส อยู่ในเขตตำบลปากน้ำกระแส

➤ องค์การบริหารส่วนตำบล 12 แห่ง ประกอบด้วย

1. องค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน
2. องค์การบริหารส่วนตำบลกระแสน
3. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน
4. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
5. องค์การบริหารส่วนตำบลสองสสิ่ง
6. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
7. องค์การบริหารส่วนตำบลวังหั่ว
8. องค์การบริหารส่วนตำบลทางเกวียน
9. องค์การบริหารส่วนตำบลเนินฆ้อ
10. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
11. องค์การบริหารส่วนตำบลพังราด
12. องค์การบริหารส่วนตำบลชากโดน

■ ด้านการคมนาคม ทางบก รถยนต์ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 3 สุขุมวิท

และทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 344 บ้านบึง-แกลง

■ คำขวัญจังหวัดระยอง ผลไม้รสล้ำ อุตสาหกรรมก้าวหน้า น้ำปลารสเด็ด เกาะเสม็ดสวยหรู สุนทรภู่กวีเอก

■ คำขวัญอำเภอแกลง แหลมแม่พิมพ์สวยหรู สุนทรภู่ครูกวี ประเพณีทอดผ้าป่ากลางน้ำ อุตสาหกรรมอย่างพารา กะปิน้ำปลาขึ้นชื่อ เลื่องลือผลไม้

■ สินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ระดับ 5 ดาว ได้แก่

- ทุเรียนหมอนทองทอดกรอบ
- ขนุนอบกรอบ
- ปลากรอบสมุนไพร
- ปลาหมึกอบกรอบชนิดแผ่น

วิทยาลัยการอาชีพแกลง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 333 หมู่ 8 ตำบลกระแสบน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง มีทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 344 บ้านบึง- แกลง ห่างจากตัวเมืองระยอง ประมาณ 54 กิโลเมตร ห่างจากตัวอำเภอแกลง 7 กิโลเมตร อำเภอแกลง สภาพสังคมและเศรษฐกิจในอำเภอแกลง เป็นแหล่งท่องเที่ยวและสถานที่สำคัญ มีโรงงานอุตสาหกรรม และสถาบันการเงิน ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารศรีอยุธยา ธนาคารทหารไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารนครหลวง ธนาคารชนชาติ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สภาพเศรษฐกิจประชาชนประกอบอาชีพทำสวนยางพารา สวนผลไม้ เงาะ ทุเรียน มังคุด ลองกอง ขนุน ชมพู แก้วมังกร สละ ฝรั่ง ไร่มันสำปะหลัง สับปะรด ทำประมง เลี้ยงกุ้ง เลี้ยงปลา อุตสาหกรรมและประกอบอาชีพเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและบริการ

■ โรงเรียนมัธยม/ขยายโอกาส ในอำเภอแกลง

1. โรงเรียนแกลง"วิทยสถาวร"
2. โรงเรียนชำนาญสามัคคีวิทยา
3. โรงเรียนมกุฎเมืองราชวิทยาลัย
4. โรงเรียนสุนทรภู่พิทยา
5. โรงเรียนห้วยยางศึกษา
6. โรงเรียนชุมชนวัดตะเคียนงาม
7. โรงเรียนบ้านคลองป่าไม้
8. โรงเรียนบ้านทุ่งเค็ด
9. โรงเรียนบ้านสองสลึง
10. โรงเรียนบ้านห้วยยางศึกษา
11. โรงเรียนวัดเกาะลอย
12. โรงเรียนวัดสุขไพรวัน

■ โรงเรียนมัธยม/ขยายโอกาส ในอำเภอเขาชะเมา

1. โรงเรียนเขาชะเมาวิทยา อำเภอเขาชะเมา
2. โรงเรียนชำผ้อพิทยาคม
3. โรงเรียนบ้าน บ้านชำผ้อ
4. โรงเรียนบ้านมะเดื่อ
5. โรงเรียนบ้านสามแยกน้ำเป็น
6. โรงเรียนบ้านน้ำใส
7. โรงเรียนบ้านยางเอน
8. โรงเรียนบ้านสีระมัน

■ โรงเรียนมัธยม/ขยายโอกาส ในอำเภอลำทะเมนชัย

1. โรงเรียนเขาลำทะเมนชัยวิทยา
2. โรงเรียนชุมชนบ้านลำทะเมนชัย
3. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 43
4. โรงเรียนวัดป่าชุม
5. โรงเรียนบ้านพลองตาเอี่ยม

5. หน่วยงาน/สถานประกอบการ ที่ร่วมมือกับสถานศึกษาในการพัฒนาผู้เรียน

1. ธนาคารออมสิน จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
2. บริษัท โตโยต้าระยอง(สาขาแกลง) จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
3. บริษัท วิชาญยานยนต์ จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
4. บริษัท บางกอกกล๊าส จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
5. บริษัท ไทยทราฟโฟแมนแฟคเจอร์ จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
6. บริษัท ทวีทรัพย์ การไฟฟ้า จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
7. บริษัท ระยอง เอส.เอส.เครื่องเย็น จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
8. บริษัท เฟอร์นิเจอร์อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	อำเภอลำทะเมนชัย	จังหวัดระยอง
9. บริษัท ธนาวิวัฒน์ จำกัด	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
10. ศูนย์บริการอิเล็กทรอนิกส์	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
11. ร้าน เพ็ญเชียงกง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
12. ร้าน ตะวันออกสหมอเตอร์	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง

13. ร้าน พงษ์เจริญ	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
14. ส.สงัดการช่าง	อำเภอยางชุมน้อย	จังหวัดระยอง
15. ร้าน นายปณฺธิพงษ์ ปัญญาโสภา	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
16. ร้าน อ.สมศักดิ์ อะไหล่ยนต์	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
17. ร้าน สำราญจักรยาน	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
18. อู่สุชาติการช่าง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
19. อู่พัฒนยนต์	อำเภอยางชุมน้อย	จังหวัดระยอง
20. อู่พิสิทธ์การช่าง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
21. อู่จ้อยอโตเซอร์วิส	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
22. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแกลง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
23. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านแพ	อำเภอเมือง	จังหวัดระยอง
24. องค์การบริหารส่วนตำบลสองสลึง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
25. องค์การบริหารส่วนตำบลทางเกวียน	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
26. องค์การบริหารส่วนตำบลกระแสน	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
27. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
28. องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
29. สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
30. สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งควายกิน	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
31. สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองแกลง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
32. ที่ทำการปกครองอำเภอเขาชะเมา	อำเภอเขาชะเมา	จังหวัดระยอง
33. สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาแกลง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
34. อู่สุชาติการช่าง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
35. ร้าน อ.สมศักดิ์ อะไหล่ยนต์	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
36. อู่จ้อยอโตเซอร์วิส	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
37. อู่พิสิทธ์การช่าง	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
38. ร้าน ตะวันออกสหมอเตอร์	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
39. ร้าน พงษ์เจริญ	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
40. ส.สงัดการช่าง	อำเภอยางชุมน้อย	จังหวัดระยอง
41. ร้าน นายปณฺธิพงษ์ ปัญญาโสภา	อำเภอแกลง	จังหวัดระยอง
42. อู่พัฒนยนต์	อำเภอยางชุมน้อย	จังหวัดระยอง

6. เป้าหมายตามแผนกลยุทธ์

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กรเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานของวิทยาลัย ให้บรรลุตามเป้าหมาย เป็นไปตามสภาพความสำเร็จที่คาดหวัง ดังนี้

1. สนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาตามแนวทางปฏิรูประบบการอาชีวศึกษา
2. พัฒนาคู - อาจารย์ และบุคลากรของวิทยาลัยให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูประบบครู และบุคลากร กรมอาชีวศึกษา

3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตลอดจนระบบการเงิน และทรัพยากร

4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

ซึ่งในส่วนของระบบการประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยฯ มุ่งที่จะพัฒนาระบบประกันคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษา เพื่อพร้อมรับการประเมินทั้งในส่วนของการประกันคุณภาพภายใน และการประเมินคุณภาพภายนอก ทั้งยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินการควบคุมคุณภาพ และมาตรฐานของวิทยาลัย ให้สามารถผ่านการประเมินคุณภาพทุกระดับ และทุกครั้งที่มีการประเมิน โดยวิทยาลัยยึดแนวทางในการดำเนินการด้านการประกันคุณภาพ ดังต่อไปนี้

1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นแกนหลักในการบริหารและดำเนินการร่วมกับแกนนำอื่นๆ เพื่อช่วยผลักดันส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้บุคลากรภายในสถานศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายนอก ร่วมกันทำงานเป็นทีม เพื่อพัฒนาระบบการประเมินตนเองของสถานศึกษาให้ผสมผสานกับการวางแผนการดำเนินงาน และการปรับปรุงเพื่อพัฒนา คุณภาพทางการศึกษาให้เป็นระบบครบวงจร รวมทั้งกำกับดูแล ให้มีการดำเนินดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งภาวะผู้นำและความตระหนักของผู้บริหารเป็นองค์ประกอบและเงื่อนไขสำคัญที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ไม่ว่าจะใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในแบบใดก็ตาม ถ้าจะทำให้สำเร็จผู้บริหารจะต้องเห็นความสำคัญ เข้ามาบริหารจัดการ และมีส่วนร่วมตั้งแต่ต้นและคอยติดตาม กำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง

2. การทำงานเป็นทีม การประกันคุณภาพภายในเป็นเรื่องของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา มิใช่เป็นเรื่องของคนใดคนหนึ่งหรือกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะ และมิใช่เป็นการดำเนินงานแบบต่างคนต่างทำ แต่เป็นเรื่องที่ทุกคนจะต้องทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง และมีความเชื่อมโยงระหว่างภารกิจต่าง ๆ ของสถานศึกษา ไม่ว่าจะ เป็นทางด้านวิชาการ ด้านบริหาร กิจกรรมนักเรียน ฯลฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหรือมาตรฐานการศึกษาที่ต้องการ โดยจะต้องร่วมกันกำหนดเป้าหมาย วางแผนการทำงาน ออกแบบการประเมินตนเอง แล้วช่วยกันทำ และพัฒนาปรับปรุง โดยเรียนรู้แลกเปลี่ยน ปรีกษาหารือ และพึงพาอาศัยซึ่งกันและกัน การทำงานเป็นทีม

จะทำให้บุคลากรรู้สึก อ่อน สบายใจ เพราะมีเพื่อนร่วมทาง ไม่โดดเดี่ยว ซึ่งถ้าสถานศึกษามีการทำงานเป็นทีมที่เข้มแข็ง ก็จะทำให้การประกันคุณภาพภายในมีความต่อเนื่องและยั่งยืน ถึงแม้จะเปลี่ยนผู้บริหารหรือบุคลากรบางคน ก็ยังดำเนินการต่อไปได้ เพราะทีมงานยังอยู่

3. การสร้างความตระหนักรู้ความเข้าใจ การที่สถานศึกษาจะการทำงานเป็นทีมที่เข้มแข็งได้นั้น ทุกคนในทีมจะต้องมีความตระหนักและมองเห็นความสำคัญของการประเมินตนเองว่า เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพการทำงาน คุณภาพของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียน ซึ่งจะมีความสำคัญต่ออนาคตของสถานศึกษาและประเทศชาติ รวมทั้งจะต้องมีความรู้ความเข้าใจว่าการประเมินตนเองก็คือ งานในหน้าที่นั่นเอง ไม่ใช่งานที่เป็นภาระ เพิ่มเติม นอกจากนั้นจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประกันคุณภาพภายในด้วย จึงจำเป็นต้องประชุมชี้แจง และฝึกอบรม การเรียนรู้จากเอกสาร คู่มือต่าง ๆ โดยผู้บริหารก็ต้องแสดงความตระหนักให้ผู้อื่นเห็นเป็นแบบอย่างและเข้ามามีส่วนร่วม

4. การกำหนดความรับผิดชอบ ในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน โดยบุคลากรของสถานศึกษาที่ร่วมกันทำงานเป็นทีมนี้ จำเป็นจะต้องมีผู้ที่รับผิดชอบในการประสานและกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และความมั่นใจในการดำเนินงาน จึงได้มอบหมายให้มีคณะทำงานประกันคุณภาพ เพื่อเป็นตัวกลางในการประสาน กำกับ ดูแลให้มีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน และการดำเนินงานให้เชื่อมโยงกัน ในขณะเดียวกันก็มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ประสานการดำเนินงานในภาพรวม ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหาร และ ผู้แทนของคณะทำงานชุดต่างๆ

5. การวางแผนและกำกับดูแล การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในจำเป็นต้องมีการวางแผน และการกำกับ ดูแลที่เป็นระบบ เพื่อให้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการวางแผนการกำกับดูแล และ จัดให้มีการประชุมตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อ รายงานความก้าวหน้าของงานที่ทำไปแล้ว และ ช่วยกันพัฒนางานที่จะทำต่อไป

6. การมีส่วนร่วม ปรึกษาหารือกับผู้เกี่ยวข้อง การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา นอกจากจะต้องทำงานกันเป็นทีมระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษาเองแล้ว จะต้องทำงานร่วมกับบุคคล และองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานในเขตพื้นที่และหน่วยงานที่กำกับดูแลในส่วนกลาง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เกี่ยวข้องและเป็นการระดมการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย เพื่อช่วยกันพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ โดยควรมีการประชุมปรึกษาหารือกับสถานศึกษาอื่นๆ ในเขตพื้นที่ใกล้เคียงกัน เพื่อเรียนรู้แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน และช่วยให้สถานศึกษามีโลกทัศน์ที่กว้างขวางมากขึ้น ก่อให้เกิดแนวคิด และแนวทางที่จะนำมาประยุกต์ใช้กับตนเอง

ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

๑. **ผลิตผู้เรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**
 - ๑.๑ โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์วิทยบริการพร้อมครุภัณฑ์ที่ทันสมัย
 - ๑.๒ โครงการก่อสร้างอาคารโรงฝึกงานजूพร้อมครุภัณฑ์
 - ๑.๓ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์
 - ๑.๔ โครงการก่อสร้างสนามกีฬา พร้อมอุปกรณ์กีฬา
๒. **สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการและองค์กรต่าง ๆ**
 - ๒.๑ โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนากำลังคนสู่สถานประกอบการและตลาดแรงงาน
๓. **พัฒนาระบบบริหารการจัดการ**
 - ๓.๑ โครงการก่อสร้างและปรับปรุงถนนพร้อมวางระบายน้ำภายในสถานศึกษา
 - ๓.๒ โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์
 - ๓.๓ โครงการก่อสร้างอาคารหอพัก ครู นักศึกษา
๔. **พัฒนาอาชีพให้กับชุมชนอย่างทั่วถึง**
 - ๔.๑ โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา เช่น แกนมัธยมและประถม
ระยะสั้น เทียบโอนประสบการณ์
๕. **พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี**
 - ๕.๑ โครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม
(รถ Formula One / Robot/เฮลิคอปเตอร์บังคับ)
(โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน)
๕.๒ โครงการศูนย์ทดสอบเครื่องมือทางด้านเครื่องมือวัด/ซ่อมบำรุง/ศูนย์การเรียนรู้
เครื่องมือวัด/อาคารเรียนเมคคาทรอนิกส์
๕.๓ โครงการพัฒนากำลังคนของแผนกช่างยนต์สู่สถานประกอบการ

สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงศึกษาธิการ จึงมีนโยบายเร่งให้สถานศึกษาดำเนินการปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดดำเนินการ โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการในงานปกติและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จัดระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมีเป้าหมายและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน และมีระบบการประเมินตนเองเพื่อตรวจสอบ ทบทวนและปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report-SAR) ต่อต้นสังกัดและยื่น ต่อสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก การรับรองมาตรฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

กระบวนการประเมินคุณภาพภายใน

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ โดยยึดหลักการดำเนินงานเป็น 3 ส่วน คือ การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ โดยมีการพัฒนารูปแบบ ระบบประกันคุณภาพ ที่สอดคล้องกับการดำเนินงานและธรรมชาติของหน่วยงานภายในวิทยาลัย ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของวิทยาลัย ดังนี้

1.1 การประเมินคุณภาพภายใน

เพื่อให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงจากภายนอกและสามารถเชื่อมโยงการประกันคุณภาพภายในและภายนอกได้ วิทยาลัยจึงทบทวนและปรับปรุงการประเมินคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ประเมินระดับคุณภาพและผลลัพธ์การดำเนินงานที่ตอบสนองความต้องการจากภายนอก ได้แก่ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ดังนี้

1. ตัวบ่งชี้ในการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอาชีวศึกษารอบที่สอง (พ.ศ.2549-2553) ของ สมศ.
2. ตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำหรับวิทยาลัยเทคนิคและวิทยาลัยการอาชีพแกลง
3. ตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.1 ความรู้ และทักษะวิชาชีพ ตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อกำหนดที่ 1.2 ความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถ

นำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้

แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ข้อกำหนดที่ 1.3 ทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการ

สนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ข้อกำหนดที่ 1.4 ความรู้ และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงาน

วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษา

ค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ข้อกำหนดที่ 1.5 คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม

และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่

เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จ

การศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จ

การศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาลงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมิน

มาตรฐาน วิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้ของสำเร็จการศึกษาลงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่ผ่านการ

ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1.7 ความรู้และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และ ศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ การศึกษา

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2.1 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนา

ตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียน การสอนอย่างเหมาะสม

ข้อกำหนดที่ 2.3 จัดระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ข้อกำหนดที่ 2.4 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับ

สาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ

โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน

มีบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

ข้อกำหนดที่ 2.5 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก

ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม

สิ่งอำนวยความสะดวกที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

ข้อกำหนดที่ 2.6 พัฒนาศูนย์กลางรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ
และต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษา
ทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและ
ภายนอก สถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา
จัดการศึกษาระบบ ทวิภาคีและระบบปกติ

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น
ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 26 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ปรึกษาหารือกับนักเรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ข้อกำหนดที่ 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม

ในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม
ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ข้อกำหนดที่ 3.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี

และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม
ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ข้อกำหนดที่ 4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร
ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะ
วิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 4.2 จัดสรรงบประมาณ เพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับ
แผนการบริการวิชาชีพที่กำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะ
วิชาชีพ ต้องดำเนินการ

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย
และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

ตัวบ่งชี้ที่ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือ
ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ข้อกำหนดที่ 5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัยและโครงการต้องดำเนินการ

ข้อกำหนดที่ 5.3 จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัยและโครงการ

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6.1 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือ
ของบุคลากรในสถานศึกษา และหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 39 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมี
ส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ข้อกำหนดที่ 6.2 จัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม ตาม
จรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐาน
วิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 6.3 จัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 7 การประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษา
อย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

วิธีการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนด วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้ดำเนินการดังนี้

1. การเตรียมพร้อมของบุคลากร

สร้างความตระหนักให้เกิดแก่บุคลากรในสถานศึกษาว่า การประกันคุณภาพภายใน เป็น ส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการศึกษา ที่ต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง และเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคน ไม่ใช่ เพียงผู้บริหารและงานประกันคุณภาพเท่านั้น ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไข พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษา ต้องมีการประเมินตนเองและรายงานการประเมินตนเอง ต่อต้นสังกัด เป็นประจำ ทุกปี ดังนั้นบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาต้องร่วมกันคิด ร่วมกันทำและเห็นคุณค่าของการ ประกันคุณภาพการศึกษา งานประกันคุณภาพในสถานศึกษา จึงจะประสบผลสำเร็จได้ การพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพภายใน ต้องมีการประชุม ชี้แจง ให้เข้าใจถึงวิธีการ โดยให้ความรู้แก่ครูอาจารย์ เกี่ยวกับกิจกรรม ที่จะต้องกระทำตามลำดับขั้นตอน คือ การกำหนดกรอบการประเมิน และวางแผนการ เก็บข้อมูล การสร้างเครื่องมือประเมิน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ และการ เขียนรายงานการประเมินตนเอง

2. การแต่งตั้งคณะกรรมการ

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่ดำเนินงานประเมินคุณภาพ การแต่งตั้งคณะกรรมการได้พิจารณาจากแผนภูมิ โครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา โดยให้หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานรับผิดชอบ เป็น ประธานมาตรฐานนั้น และให้บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมเป็นกรรมการมาตรฐานตามฝ่ายที่รับผิดชอบ นั้น ซึ่งในทุกมาตรฐานจะประกอบด้วย ประธานมาตรฐาน กรรมการประจำตัวบ่งชี้ เลขานุการ

3. การตรวจสอบและการประเมินผล

3.1 การวางกรอบการประเมินโดยคณะผู้บริหาร ที่ปรึกษาประจำมาตรฐาน คณะกรรมการทุกมาตรฐานประชุมร่วมกันในการวางกรอบและแนวทางการประเมิน

3.2 การจัดหาการจัดทำเครื่องมือการประเมินเป็นการปรับปรุงเครื่องมือ และสร้างเครื่องมือขึ้นมาใหม่สำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น แบบบันทึก แบบสรุป แบบสอบถาม และแบบสังเกต เป็นต้น

4. การเก็บรวบรวมข้อมูล

4.1 การเก็บข้อมูล มีแนวทางดังนี้

- ใช้ข้อมูลที่สถานศึกษาดำเนินงานเป็นประจำ เช่นแบบรายงานข้อมูลบุคลากร เป็นต้น
- เก็บข้อมูลใหม่ เช่น แบบสอบถาม แบบสำรวจ
- เก็บข้อมูลจากหลากหลายกลุ่มตัวอย่าง เช่น แบบสอบถามนักศึกษา ควรเก็บจากทุกระดับชั้นปี สถานประกอบการต่างๆ เป็นต้น

4.2 ช่วงระยะการเก็บข้อมูล

- เก็บข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกรอบการประเมิน
- ไม่เก็บข้อมูลจำนวนมากๆในเวลาเดียวกัน

4.3 ควรครอบคลุมของกลุ่มเป้าหมาย

- ข้อมูลเพื่อการพัฒนา ปรับปรุงเป็นรายบุคคล ต้องเก็บข้อมูลทุกคน
- ข้อมูลสภาพรวมของสถานศึกษา หรือข้อมูลจากผู้ปกครองใช้กลุ่มตัวอย่าง

4.4. การวิเคราะห์ข้อมูล

5. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน

5.1 การปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้บริหารและบุคลากร โดยให้ผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.2 การวางแผนพัฒนาสถานศึกษาเป็นการนำจุดแข็งและจุดการพัฒนาของสถานศึกษามาแก้ไขพัฒนาโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการร่วมกัน

5.3 การจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปี โดยนำผลการประเมิน ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นมาแก้ไข และวางแผนป้องกัน

5.4 ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาเชิงกลยุทธ์ พันธกิจ วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ ต่อไป

บทที่ 4

การดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

ผลจากการดำเนินงาน จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากเครื่องมือต่าง ๆ ได้นำมาวิเคราะห์ผลที่ได้ในแต่ละมาตรฐาน พอสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1 สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.1 ความรู้และทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

งานทะเบียน ได้ดำเนินการประสานงานกับครูที่ปรึกษาทุกท่าน ในการติดตามเรื่องการลงทะเบียนเรียน การลงทะเบียนซ้ำ เรียนเพิ่มเติม การลงทะเบียนภาคฤดูร้อน การส่งตัวนักเรียนไปเรียนเก็บที่สถานศึกษาใกล้เคียง เพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เพื่อให้ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามชั้นปี ของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. พบอาจารย์ที่ปรึกษา
2. จัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม
3. จัดกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน
4. ติดตามพฤติกรรมในการเรียน

ตารางแสดงผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนผ่านเกณฑ์	
			จำนวนคน	ร้อยละ
ยานยนต์	ปวช.1	84	45	53.58
	ปวช.2	47	38	80.86
	ปวช.3	42	26	61.91
ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.1	24	16	66.67
	ปวช.2	13	6	46.16
	ปวช.3	28	21	75.00
การบัญชี	ปวช.1	17	10	58.83
	ปวช.2	19	11	57.90
	ปวช.3	16	14	87.50
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ปวช.1	33	16	48.49
	ปวช.2	25	17	68.00
	ปวช.3	36	28	77.78
รวม		384	248	64.59

ข้อมูลความสำเร็จ

ผู้เรียนที่ลงทะเบียนในแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชาและสาขางาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามชั้นปี อยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 64.59

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจาก การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น จัดแผนการเรียนให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเน้นการปฏิบัติจริง สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน จัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพตามความเหมาะสมของ ศักยภาพผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาได้ดำเนินการปฏิบัติตามโครงการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของการจัดการเรียนให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล/รายกลุ่ม จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการปฏิบัติจริงสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน

ลำดับ ที่	ระดับชั้น/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้ยื่นเทียบ โอนผลการเรียนรู้ ทั้งหมด	ผลการเทียบโอนผลการเรียนรู้		ผ่านการ ประเมินคิด เป็นร้อยละ
			จำนวนที่ผ่าน การประเมิน	จำนวนที่ไม่ผ่าน การประเมิน	
1	สาขาวิชาเครื่องกล				
	ปวช.1 สาขางานยานยนต์	-	-	-	
	ปวช.2 สาขางานยานยนต์	1	1	-	100
	ปวช.3 สาขางานยานยนต์	-	-	-	
2	สาขาวิชางานไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์				
	ปวช.1 สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	-	-	
	ปวช.2 สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	-	-	
	ปวช.3 สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	-	-	
3	สาขาวิชาพาณิชยกรรม				
	ปวช.1 สาขางานการบัญชี	-	-	-	
	ปวช.2 สาขางานการบัญชี	1	1		100
	ปวช.3 สาขางานการบัญชี	-	-	-	
4	สาขาวิชาพาณิชยกรรม				
	ปวช.1 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	
	ปวช.2 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	
	ปวช.3 สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	12	12		100
รวมทั้งสิ้น		14	14		100

ลำดับ ที่	ระดับชั้น/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้ยื่น เทียบโอนผล การเรียนรู้ ทั้งหมด	ผลการเทียบโอนผลการเรียนรู้		ผ่านการ ประเมิน คิดเป็น ร้อยละ
			จำนวนที่ผ่าน การประเมิน	จำนวนที่ไม่ผ่าน การประเมิน	
1	สาขาวิชาเครื่องกล				
	ปวส. สาขางานเทคนิคยานยนต์	3	3	-	100
2	สาขาวิชางานไฟฟ้ากำลัง				
	ปวส. สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	6	6	-	100
3	สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ				
	ปวส. สาขางานการจัดการทั่วไป	20	20	-	100
4	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ				
	ปวส. สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน	4	4	-	100
รวมทั้งสิ้น		33	33	0	100

ข้อมูลความสำเร็จ

ผลสัมฤทธิ์การเทียบโอนความรู้หรือประสบการณ์วิชาชีพ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูง การจัดการเรียนการสอนแบบเทียบโอนความรู้หรือประสบการณ์วิชาชีพ อยู่ในระดับดี คิดเป็น
ร้อยละ 100

ข้อกำหนดที่ 1.2 ความรู้ความเข้าใจในหลักคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้นำมาประยุกต์ใช้ ในงานอาชีพได้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ผู้เรียนจัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการวิชาชีพ โดยประยุกต์หลักการทาง
วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาใน การปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษาโดยฝ่ายวิชาการ ได้มอบหมายให้แต่ละสาขาวิชา จัดแผนการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนเรียน วิชาโครงการในภาคเรียนสุดท้ายก่อนจบการศึกษาทั้งระดับ ปวช. มีครูผู้สอน และครูที่เป็นที่ปรึกษาให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ นักเรียน นักศึกษาที่ทำโครงการ มีการนิเทศ มีการจัดโครงการประเมินผลรายวิชาและการ ประกวด จัดนิทรรศการโครงการของนักเรียน นักศึกษา นอกจากนี้สาขาวิชายังสนับสนุนให้ นักเรียน นักศึกษา ทำโครงการอื่น ๆ เช่น โครงการหารายได้ระหว่างเรียน โครงการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน เพื่อเป็นการ เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และทักษะต่างๆ

ผลการดำเนินงาน

นักเรียน นักศึกษาได้ทำโครงการในภาคเรียนสุดท้ายก่อนจบหลักสูตรตาม แผนการเรียนการโดย มีครูสอนและครูที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ ทำให้นักเรียน นักศึกษาทำโครงการสำเร็จด้วยดี ทำให้เกิด ทักษะ ประสบการณ์ ในการทำงานอย่างเป็นระบบ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพ

โดยพิจารณาจาก การรายงานสรุปผลของโครงการว่าได้ประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ดังนี้

ชื่อโครงการ	การนำมาประยุกต์ใช้	หัวข้อ/เรื่องที่ใช้	หมายเหตุ
1. เสี่ยงตามสาย	วิทยาศาสตร์	คลื่นไฟฟ้า/เสียง	3 คน
	คณิตศาสตร์	การหาค่าเฉลี่ย/กราฟแท่ง	
2. เครื่องกรองน้ำ	วิทยาศาสตร์	รังสี/แสง/สารเคมี	3 คน
	คณิตศาสตร์	การหาค่าเฉลี่ย/กราฟแท่ง	
3. หุ่นยนต์กู้ภัย	วิทยาศาสตร์	การสร้างสนามแม่เหล็ก	3 คน
	คณิตศาสตร์	สายพาน/การหาค่าเฉลี่ย/กราฟแท่ง	
4. บ่อบำบัดน้ำอัดโนมัตติ	วิทยาศาสตร์	น้ำ	3 คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
5. ชุดสาธิตระบบน้ำ	วิทยาศาสตร์	สนามแม่เหล็ก	3 คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
6. กล้องเก็บอุปกรณ์ล้างและ ติดตั้งแอร์	วิทยาศาสตร์	พลังงาน	3 คน
	คณิตศาสตร์	-	
7. เครื่องยกแอร์	วิทยาศาสตร์	คุณสมบัติของวัสดุ	3 คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
8. ออกแบบและสร้างชุดฝึก	วิทยาศาสตร์	-	3คน

เครื่องยนต์แก๊สโซลีน	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
9. ออกแบบและสร้างชุดฝึก เครื่องยนต์แก๊สโซลีน	วิทยาศาสตร์	-	3 คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
10. ออกแบบและสร้างระบบ ปรับอากาศรถยนต์	วิทยาศาสตร์	ระบบการหมุนเวียนของอากาศ	2 คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
11. ออกแบบและสร้างชุดฝึก เครื่องยนต์หัวฉีดแก๊สโซลีน	วิทยาศาสตร์	-	3 คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
12. ออกแบบและสร้างสื่อ การสอนงานจักรยานยนต์	วิทยาศาสตร์	แรงการยกของ	3คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
13. ออกแบบและสร้างสื่อ การสอนงานจักรยานยนต์	วิทยาศาสตร์	แรงการยกของ	3คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
14. ออกแบบและสร้าง เครื่องยนต์พลังน้ำ	วิทยาศาสตร์	การเปลี่ยนพลังงาน	2 คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
15. ออกแบบและสร้างเครื่อง ซาร์จแบตเตอรี่	วิทยาศาสตร์	พลังงานแสงอาทิตย์	2คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
16. ออกแบบและสร้างเครื่อง ย่อยวัชพืช	วิทยาศาสตร์	พันธุ์พืช	3คน
	คณิตศาสตร์	หาค่าเฉลี่ย/ค่าเบี่ยงเบน	
17. ร้านนี้มีรัก	วิทยาศาสตร์	-	5 คน
	คณิตศาสตร์	ต้นทุน-กำไร/อัตราร้อยละ	
18. ร้านหวานเย็น	วิทยาศาสตร์	-	4 คน
	คณิตศาสตร์	ต้นทุน-กำไร/อัตราร้อยละ	
19. smile smile	วิทยาศาสตร์	-	4 คน
	คณิตศาสตร์	ต้นทุน-กำไร/อัตราร้อยละ	
20 การพัฒนาเว็บของ โรงเรียนบ้านพลองตาเอี่ยม	วิทยาศาสตร์		
	คณิตศาสตร์	ร้อยละ/ค่าเฉลี่ย	5 คน
21 การพัฒนาเว็บของ โรงเรียนบ้านศรีประชา	วิทยาศาสตร์		
	คณิตศาสตร์	ร้อยละ/ค่าเฉลี่ย	4 คน
22 การพัฒนาเว็บของ โรงเรียนบ้านขงโค	วิทยาศาสตร์		
	คณิตศาสตร์	ร้อยละ/ค่าเฉลี่ย	5 คน

23 การตัดต่อวิดีโอเพื่อจัดทำวีดิทัศน์ของวิทยาลัยฯ	วิทยาศาสตร์		
	คณิตศาสตร์	ร้อยละ/ค่าเฉลี่ย	5 คน
จำนวน 23 โครงการ	วิทยาศาสตร์	13	82 คน
	คณิตศาสตร์	22	
สรุปโครงการ 23 โครงการ	ร้อยละการประยุกต์หลักการวิทยาศาสตร์มาใช้ 56.52 %		
	ร้อยละการประยุกต์หลักการคณิตศาสตร์มาใช้ 95.65 %		

ข้อมูลความสำเร็จ

ผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการวิชาชีพ ผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาใน การปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 76

ข้อกำหนดที่ 1.3 ทักษะการในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการในการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน การสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ผู้เรียนมีทักษะการในการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน การสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

จัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน การสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (โดยเก็บข้อมูลจากผลสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาไทย และภาษาต่างประเทศที่มีระดับคะแนน ไม่ต่ำกว่า 2.00)

ตารางสรุปร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้าน การอ่าน การเขียน และสนทนา ภาษาไทยและ
ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554

ประเภทวิชา/ ระดับ	จำนวน รายวิชา/นักศึกษา	ผ่านวิชา ภาษาไทย	ร้อยละ	จำนวน รายวิชา/นักศึกษา	ผ่านวิชา ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ
ระดับ ปวช.						
อุตสาหกรรม	58	45	77.58	143	85	59.44
พาณิชยกรรม	25	16	64	95	62	65.26
รวม	83	61	73.49	238	147	61.76

ตารางสรุปร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้าน การอ่าน การเขียน และสนทนา ภาษาไทยและ
ภาษาต่างประเทศ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2554

ประเภทวิชา/ ระดับ	จำนวน รายวิชา/นักศึกษา	ผ่านวิชา ภาษาไทย	ร้อยละ	จำนวน รายวิชา/นักศึกษา	ผ่านวิชา ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ
ระดับ ปวช.						
อุตสาหกรรม	58	48	82.75	143	90	62.93
พาณิชยกรรม	25	20	80	95	73	76.84
รวม	83	68	81.92	238	163	68.48

ตารางสรุปร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้าน การอ่าน การเขียน และสนทนา ภาษาไทยและ
ภาษาต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2554

ประเภทวิชา/ ระดับ	จำนวน รายวิชา/นักศึกษา	ผ่านวิชา ภาษาไทย	ร้อยละ	จำนวน รายวิชา/นักศึกษา	ผ่านวิชา ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ
ระดับ ปวช.						
อุตสาหกรรม	118	93	78.81	286	175	61.18
พาณิชยกรรม	50	36	72	190	135	71.05
รวม	168	129	76.78	476	310	65.12

ทักษะการในการใช้ภาษา	จำนวน รายวิชา/นักศึกษา	ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	ร้อยละ
ภาษาไทย	168	129	76.78
ภาษาต่างประเทศ	476	310	65.12
รวม	644	439	68.16

ข้อมูลความสำเร็จ

ผู้เรียนมีทักษะการในการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน การสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยการเก็บข้อมูลจากผลสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ของผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี คิดเป็นร้อยละ 68.16 อยู่ในระดับ พอใช้

ข้อกำหนดที่ 1.4 ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและการปฏิบัติงานวิชาชีพ อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและ
ปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ผู้เรียนมีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต การใช้
โปรแกรมสำเร็จรูป

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

จัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติ

ตารางแสดงผู้เรียนมีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่ในการศึกษาค้นคว้า

ลำดับที่	แหล่งข้อมูล	จำนวนที่ใช้	ร้อยละ	จำนวนนักเรียนทั้งหมด
1	การใช้ห้องสมุด	323	66	487
2	ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	248	50.92	
3	ห้องคอมพิวเตอร์	1,300		
4	โครงการนักเรียน จำนวน 4โครงการ	19		
	รวม	1,890	100	

ข้อมูลความสำเร็จ

ผู้เรียนมีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติ งานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 100

ข้อกำหนดที่ 1.5 คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตากรุณา การหลีกเลี่ยงอบายมุขและสิ่งเสพติด มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัย แต่งกายตามระเบียบ การเข้าแถวหน้าเสาธง จัดกิจกรรมและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การแสดงออกในโอกาสต่างๆ

เชิงปริมาณ

ผลการสรุปข้อมูลในปีการศึกษา 2554 พบว่ามีผู้เรียนที่มีคุณธรรมจริยธรรม ค่าความนิยมที่พึงงามในวิชาชีพมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ร้อยละ 100 ได้คะแนนเท่ากับ 3 คะแนน อยู่ในระดับดี

เชิงคุณภาพ

จากการดำเนินการปฏิบัติจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการปฏิบัติจริง จัดหลักสูตรให้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพตามเหมาะสมของศักยภาพผู้เรียนในสาขางานต่าง ๆ นักศึกษามีความรู้ที่ได้รับมาใช้และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุมีผลรู้จักทำงานอย่างมีขั้นตอนมีเหตุผล และรู้จักทำงานเป็นทีม และผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

ข้อมูลความสำเร็จ

ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 84.55

ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อมูลความตระหนัก

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. 3 เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ในแต่ละประเภทวิชา สาขางาน

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
2. จัดชั่วโมงพบอาจารย์ที่ปรึกษา
3. จัดกระบวนการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้

ตารางแสดงผลผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

สาขาวิชา		จำนวนนักเรียนแรกเข้า	ผู้สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับแรกเข้า	
			จำนวน	ร้อยละ
ปวช.	ยานยนต์	42	23	54.76
	ช่างไฟฟ้ากำลัง	28	20	71.43
	การบัญชี	16	15	93.75
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	36	24	66.67
รวม		122	82	67.21

ข้อมูลความสำเร็จ

ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. 3 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า อยู่ในระดับพอใช้ คือ ร้อยละ 67.21

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษามีการดำเนินงานการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการไปสู่มาตรฐานคุณภาพ การประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง โดยผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การพ้นสภาพ ของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษามีการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จากผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

ตารางแสดงผลผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

สาขาวิชา		จำนวนนักเรียนแรกเข้า	ผู้สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับแรกเข้า	
			จำนวน	ร้อยละ
ปวส.	เทคนิคยานยนต์	5	3	60.00
	ติดตั้งไฟฟ้า	11	6	54.55
	การจัดการทั่วไป	30	20	66.67
	เทคโนโลยีสำนักงาน	8	4	50.00
รวม		54	33	61.11

ข้อมูลความสำเร็จ

จากการสำรวจของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา อยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 61.11

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. 3 ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. จัดการเรียนการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของหลักสูตร
2. จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ในภาคเรียนสุดท้าย

ตารางแสดงผลร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวนนักศึกษา ปวช. 3			ผู้ที่ผ่านการประเมิน เป็นร้อยละของ ผู้ที่เข้ารับการประเมิน
			ที่เข้ารับการประเมิน	ผ่านการประเมิน	ไม่ผ่านการประเมิน	
อุตสาหกรรม	เครื่องกล	ยานยนต์	23	23	-	100
อุตสาหกรรม	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	ไฟฟ้ากำลัง	19	19	-	100
พาณิชยกรรม	พาณิชยกรรม	การบัญชี	14	14	-	100
พาณิชยกรรม	พาณิชยกรรม	คอมพิวเตอร์ฯ	23	23	-	100
รวม			79	79	0	100

ข้อมูลความสำเร็จ

พบว่าในปีการศึกษา 2553 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 100

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ร้อยละของผู้ของผู้สำเร็จการศึกษหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้จัดให้ผู้เรียน สอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2553 ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชา และ ผลสัมฤทธิ์มาตรฐานวิชาชีพ ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 มีความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้ดำเนินการ สอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2553 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพการศึกษา ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 มีผลสัมฤทธิ์ ทางความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามแผนกวิชา สาขางาน

ตารางแสดงผลร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ลำดับ ที่	ระดับชั้น/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียน แรกเข้าทั้งหมด	จำนวนผู้เรียน ที่สำเร็จการศึกษา	ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษา
1	สาขาวิชาเครื่องกล			
	ปวส2 สาขางานเทคนิคยานยนต์	5	3	60.00
2	สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง			
	ปวส2 สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	11	6	54.55
3	สาขาวิชาการบัญชี			
	ปวส2 สาขางานการจัดการทั่วไป	30	20	66.67
4	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			
	ปวส2 สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน	8	4	50.00
รวมทั้งสิ้น		54	33	61.12

ข้อมูลความสำเร็จ

ผลสัมฤทธิ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ ตามเกณฑ์ที่กำหนดตามแผนกวิชา สาขางาน ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554 จำนวน 33 คน ผ่านมาตรฐานวิชาชีพ อยู่ในเกณฑ์ พอใช้ คิดเป็น ร้อยละ 61.12

ข้อกำหนดที่ 1.7 ความรู้และทักษะในการงานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และ ศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา แต่ละหลักสูตร ประเภทวิชา สาขางาน ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. จัดกิจกรรมแนะแนวทางการทำงานและศึกษาต่อ
2. ติดตามจำนวนผู้ทำงานและศึกษาต่อ ของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตารางแสดงผลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อ

แผนก	จำนวน (คน)	ศึกษาต่อ		มีงานทำ		ไม่สามารถติดต่อ ได้		คิดเป็น ร้อยละ
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	
1.ช่างยนต์	23	10	43.47	9	39.13	4	17.39	82.60
2.ช่างไฟฟ้า	19	10	52.63	4	21.06	5	26.31	73.69
3.พาณิชย	37	25	67.56	9	24.32	3	8.10	91.88
รวม	79	45	56.96	22	27.84	12	15.18	84.80

ข้อมูลความสำเร็จ

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี อยู่ในระดับดี คิดเป็น ร้อยละ 84.80

ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อมูลความตระหนัก

ความพึงพอใจของผู้บริหาร เจ้าของสถานประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่มีต่อพฤติกรรมของ
ของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

จัดการเรียนการสอนให้ตรงกับจุดประสงค์ของหลักสูตร และคุณธรรมอันพึงประสงค์

ตารางแสดงผลระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

แผนกวิชา งานสาขา	จำนวน นักศึกษา	ค่าเฉลี่ยความ พึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
			ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้อง ปรับปรุง	ไม่ผ่าน
ช่างยนต์	15	4.46	12	3	-	-	-
ช่างไฟฟ้ากำลัง	15	4.68	14	1	-	-	-
บัญชี	13	4.44	11	2	-	-	-
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	15	4.50	14	1	-	-	-
รวม	58	4.52	51	7	-	-	-

ข้อมูลความสำเร็จ

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม
และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา อยู่ในระดับดี ที่ค่าเฉลี่ย 4.52

จุดเด่นมาตรฐานที่ 1

1. นักเรียนที่จบการศึกษา มีผลการเรียนที่ดี มีความรู้เชิงวิชาการและทักษะวิชาชีพ
2. นักเรียนที่จบการศึกษา มีงานทำ/ศึกษาต่อภายในระยะเวลา 1 ปี
3. นักเรียนที่จบการศึกษา สามารถนำความรู้ความสามารถไปประกอบอาชีพได้

จุดที่ต้องพัฒนามาตรฐานที่ 1

1. มีนักเรียนจบการศึกษาน้อยเมื่อเทียบกับแรกเข้า
2. กระบวนการเรียนรู้ที่เป็นแรงจูงใจในการเรียน

แนวทางการพัฒนามาตรฐานที่ 1

1. วิทยาลัยฯ ควรหาแนวทางป้องกันการออกระหว่างศึกษา
2. วิทยาลัยฯ ควรมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่ทันสมัยสร้างแรงจูงใจในการเรียน

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตาม เกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 64.59		✓		นางแววดี เอ็นดูราษฎร์
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 100	✓			นางสาวกัลยา ไกรสวัสดิ์
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถ ประยุกต์หลักการ ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาใน การ ปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 76	✓			นางอุมาภรณ์ บุญช่วย
4. ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการใช้ ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษา ไทยและภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 68.16		✓		นางสาวกัทธา คำแสง
5. ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถใช้ความรู้และ เทคโนโลยีที่จำเป็นใน การศึกษาค้นคว้าและ ปฏิบัติงาน วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 100	✓			นางอุมาภรณ์ บุญช่วย
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่ เหมาะสม และมี มนุษย์สัมพันธ์ที่ดี	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 84.55	✓			นางอุมาภรณ์ บุญช่วย
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษา ตาม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 67.21		✓		นางแววดี เอ็นดูราษฎร์
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษา ตาม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 61.11		✓		นางแววดี เอ็นดูราษฎร์
9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 100	✓			นางสาวกัลยา ไกรสวัสดิ์
10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 61.12		✓		นางสาวกัลยา ไกรสวัสดิ์
11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ งานทำใน สถานประกอบการ/ ประกอบอาชีพอิสระและ ศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี	ร้อยละ 50 ขึ้นไป	ร้อยละ 84.80	✓			นางสาวกัทธา คำแสง
12. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อ คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ ลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จ การศึกษา	ระดับ 3.50	ระดับ 4.52		✓		นางสาวกัทธา คำแสง
การประเมินมาตรฐานที่ 1			☐ ดี	☒ พอใช้	☐ ปรับปรุง	

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2 สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.1 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับ
ความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้จัดทำแผนสมรรถนะวิชาชีพ แต่ละชั้นปี โดยมีการประสานงานกับสถานประกอบการ ที่ให้ความร่วมมือ จัดการฝึกงานให้กับผู้เรียน ให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน การนิเทศการเรียนการสอน

ข้อมูลความพยายาม (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ) ปวช 2 (.ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชา
อุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม โดยแบ่งได้เป็น 4 สาขางาน คือ สาขางานยานยนต์ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขา
งานการบัญชี และสาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ รวมทั้งยังได้เปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรแกนมัธยม เพื่อ
ตอบสนองตามความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้น
สมรรถนะวิชาชีพ โดยให้มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะวิชาชีพแต่ละชั้นปี ทุกสาขางานและจัดทำ
แผนการเรียนรู้แบบบูรณาการคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ตามคุณธรรมพื้นฐาน 8
ประการ ในทุกสาขางาน

**ตารางร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพแสดงจำนวนของรายวิชาที่ได้มีการจัดทำแผนการเรียนรู้
แบบฐานสมรรถนะและการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และลักษณะอันพึงประสงค์
ตามคุณธรรมพื้นฐานแปดประการ ในแต่ละสาขางาน ปีการศึกษา 2554**

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน รายวิชา ทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่มี การพัฒนา หลักสูตรฐาน สมรรถนะ ที่มี คุณภาพ ครบทั้ง 4 ข้อพิจารณา	ร้อยละของรายวิชาที่ มีการพัฒนา หลักสูตรฐาน สมรรถนะ ที่มี คุณภาพ
อุตสาหกรรม	เครื่องกล	ยานยนต์	28	21	75.00
	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	ไฟฟ้ากำลัง	29	22	75.86
พาณิชยกรรม	พาณิชยการ	บัญชี	27	22	77.78
		คอมพิวเตอร์ฯ	30	23	76.77
	รวมทั้งรวม		114	88	77.96

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษา มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือปรับปรุงแผนการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น โดยดำเนินการตามขั้นตอนของการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร แผนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จำนวน 114 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 77.96 อยู่ในเกณฑ์ ดี

ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาวางแผนโครงการพัฒนาครู และกำหนดให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะและการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและคุณธรรมตามแนวทางครูสร้างคนดีในทุกรายวิชา

ข้อมูลความพยาม (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินแผนการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะในทุกรายวิชา โดยแผนการจัดการเรียนรู้จะต้องมีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงทุกรายวิชา พร้อมทั้งมีการนิเทศการจัดการเรียนรู้ จากการดำเนินการส่งผลให้ มีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ตารางแสดงจำนวนรายวิชาที่มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพ
ในแต่ละสาขางาน ปีการศึกษา 2554

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน รายวิชา ทั้งหมด	จำนวนรายวิชาที่มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพ ครบทั้ง 4 ข้อพิจารณา	ร้อยละของรายวิชาที่มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
อุตสาหกรรม	เครื่องกล	ยานยนต์	49	38	77.55
	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	ไฟฟ้ากำลัง	52	40	76.92
พาณิชยกรรม	พาณิชยการ	บัญชี	46	37	80.43
		คอมพิวเตอร์ฯ	50	30	80.00
รวมทั้งหมด			197	155	78.68

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ ,ผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในภาพรวม คิดเป็นค่าเฉลี่ย ร้อยละ 78.68 อยู่ในเกณฑ์ ระดับคุณภาพ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้วิเคราะห์ วางแผน และประชุมครูเพื่อให้ทราบแนวทางใน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การนิเทศการสอน และการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการสอนของผู้เรียนในแต่ละรายวิชา จัดทำโครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน วางแผนการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมการเรียน

ข้อมูลความพยาย (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการตรวจและประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ การนิเทศการสอน การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามความเหมาะสม การจัดหาหนังสือ สื่อต่างๆตามความต้องการของผู้เรียนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเช่น การศึกษาดูงาน การฝึกอบรมในสถานประกอบการ การออกบริการวิชาชีพ เป็นต้น จากการดำเนินการดังกล่าวในการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพของผู้สอน

ตารางคะแนนเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของระดับความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครูในภาพรวม วิทยาลัยการอาชีพแกลง

รายการการประเมิน	n = 203		ระดับความพึงพอใจ
	$\bar{x}$	S.D.	
1. ความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน			
1.1 การจัดลำดับเนื้อหาครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชา	4.17	.719	มาก
1.2 การจัดลำดับเนื้อหาเป็นไปอย่างมีระบบและมีขั้นตอนชัดเจน	4.09	.747	มาก
1.3 ครูมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้นักเรียน นักศึกษาเข้าใจ	4.15	.767	มาก
1.4 ครูสอนครบถ้วนตามเนื้อหาวิชา	4.08	.782	มาก
2. ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหา			
2.1 วาจาสุภาพ เสียงดังชัดเจน ใช้ภาษาที่เหมาะสม	4.11	.811	มาก
2.2 ยกตัวอย่างประกอบการบรรยายให้เห็นภาพจริงและชัดเจน	4.07	.799	มาก
2.3 มีการเน้นและสรุปจุดสำคัญของเนื้อหาวิชาได้อย่างชัดเจน	4.08	.796	มาก
3. เทคนิควิธีการสอน	4.10	.797	มาก

3.1 ครูใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาในแต่ละบทเรียน			
3.2 มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม	4.04	.824	มาก
3.3 ครูยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อวิจารณ์จากนักเรียน นักศึกษา	4.07	.829	มาก
3.4 ครูเอาใจใส่นักเรียน นักศึกษาเป็นรายบุคคลและให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	4.10	.848	มาก
4. การใช้สื่อการสอน			
4.1 มีเอกสารและตำราสำหรับอ่านประกอบการศึกษา	4.09	.786	มาก
4.2 มีการใช้สื่อประสมประกอบการสอนได้อย่างเหมาะสม	4.09	.794	มาก
4.3 ครูให้ข้อมูล ชี้แนะแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	4.11	.792	มาก
5. การวัดและประเมินผล			
5.1 ครูวัดและประเมินผลนักเรียน นักศึกษาโดยคำนึงถึงความสามารถของนักเรียน นักศึกษาเป็นรายบุคคล	4.15	.791	มาก
5.2 ครูกำหนดเกณฑ์การประเมินผลชัดเจน	4.14	.802	มาก
5.3 การวัดผลในแต่ละหน่วย ครูใช้วิธีการประเมินผลตามสภาพจริง	4.18	.809	มาก
เฉลี่ยรวม	4.11	.632	มาก

ข้อมูลความสำเร็จ

ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการคุณภาพการสอนของผู้สอนประจำปีการศึกษา 2554 โดยรวมค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์ จากเกณฑ์ที่กำหนด ค่าเฉลี่ย < 3.49 (ระดับคะแนน 1 คะแนน) ปรากฏว่าวิทยาลัยการอาชีพแกลง มีค่าเฉลี่ย อยู่ที่ 4.11 (ระดับคะแนน 3 คะแนน) อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้จัดการวางแผนการจัดสรรงบประมาณ และจัดการรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ในการจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ที่สามารถตรวจสอบได้

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้จัดสรรงบประมาณในด้านงานการเงินงานบัญชี และงานพัสดุ ในการจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนของทุกสาขางานอย่างเหมาะสม โดยมีการจัดทำหลักฐานรองรับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ เพื่อเป็นการเปรียบเทียบระหว่างแผนที่วางไว้ กับการดำเนินงานตามสภาพ

ตารางแสดงค่างบประมาณ ที่จัดสรรงบประมาณจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2554

- งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 11,139,572.11 บาท
- งบประมาณที่ได้รับเพื่อจัดซื้อวัสดุฝึก 1,268,135.00 บาท

แผนกวิชา	งบประมาณที่ได้รับ เพื่อจัดซื้อวัสดุฝึก	ร้อยละของงบประมาณ ที่ได้รับเพื่อจัดซื้อ วัสดุฝึก	ร้อยละของงบประมาณ ที่ได้รับเพื่อจัดซื้อวัสดุ ฝึกต่องบดำเนินการ
ช่างยนต์	97,992	7.73	0.88
บัญชี	577,501	45.54	5.18
เทคนิคพื้นฐาน	38,777	3.06	0.35
ช่างไฟฟ้า	124,029	9.78	1.11
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	410,873	32.40	3.69
สามัญ	18,963	1.49	0.17
รวม	1,268,135	100	11.38

ข้อมูลความสำเร็จ

งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการเรียนในแต่ละสาขาวิชา
ต้องดำเนินการทั้งหมดได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด ร้อยละ 11.38 ของงบดำเนินการ
อยู่ในระดับ พอใช้

ข้อกำหนดที่ 2.3 จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ข้อมูลความตระหนัก(ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้วางแผนโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ ทำโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง และระบบเครือข่าย หาแนวทางในการขอความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

ข้อมูลความพยายาม (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องศูนย์การเรียนรู้และระบบเครือข่าย เพื่อให้เพียงพอและรองรับการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน ดังแสดงอัตราส่วนของผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์

ตารางแสดงสัดส่วนของผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขางาน ประจำปีการศึกษา 2554

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	ระดับ	จำนวน รายวิชา	จำนวน ผู้เรียน	จำนวน เครื่องคอม ฯ	ผู้เรียน: เครื่องคอม ฯ
อุตสาหกรรม	เครื่องกล	ยานยนต์	ปวช.2	1	47	20	2.35:1
	ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.2	1	13	20	0.62:1
พาณิชย กรรม	พาณิชยการ	บัญชี	ปวช.2	1	19	20	0.95:1
			ปวช.3	1	16	20	0.80:1
		คอมพิวเตอร์ ฯ	ปวช.1	3	33	20	1.65:1
			ปวช.2	15	25	20	1.25:1
			ปวช.3	6	36	20	1.80:1
รวมทั้งสิ้น				28	27	20	1.1

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษามีความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารจัดการ การใช้ห้อง คอมพิวเตอร์ และจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน อัตราส่วนผู้เรียน:คอมพิวเตอร์ เป็น 1 :1 ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์อยู่ในระดับในระดับ ดี

ข้อกำหนดที่ 2.4 จัดกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายเน้นการฝึกปฏิบัติจริงตรงตามหลักสูตร ทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้วางแผนการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน อาคารเรียนให้เหมาะสมกับรายวิชาและวางแผนการพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา โดยการจัดสรรงบประมาณสำหรับซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคาร วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับการฝึกปฏิบัติงานในโรงฝึกงาน และห้องปฏิบัติการ ประจำปี 2554

ข้อมูลความพยาย (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติงาน พื้นที่การปฏิบัติงาน โรงฝึกงาน อาคารเรียน ตามสภาพรายวิชา และกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ดำเนินการสำรวจและพัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา ให้เหมาะสมต่อการเรียนรู้ มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจต่ออาคารสถานที่ ของผู้เรียน ครู บุคลากร มาพิจารณาในการจัดแผนปฏิบัติการประจำปีตามความเหมาะสม จากการดำเนินการส่งผลให้ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ตารางระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน

ข้อปฏิบัติ	มี	ไม่มี
1.มีการวางแผนการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ	✓	
2.มีการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติตามตารางการใช้	✓	
3.มีการติดตาม ประเมินผลการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ฝึกปฏิบัติ	✓	
4.มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และพื้นที่ ฝึกปฏิบัติ	✓	

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษามีความเหมาะสมในการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติ ให้เหมาะสมกับ สภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน สอดคล้องกับรายวิชา ที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปฏิบัติครบทุกข้อ อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน
มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อมูลความตระหนัก(ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้วางแผน การจัดทำโครงการพัฒนาอาคารศูนย์วิทยบริการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน
สถานศึกษาจัดสรรงบประมาณสำหรับซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับอาคารศูนย์
วิทยบริการ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน ครู บุคลากร และบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการต่อ
อาคารศูนย์วิทยบริการ

ข้อมูลความพยายาม (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน
สถานศึกษา ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคาร
สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับรายวิชาที่เรียน มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อ
การเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งสามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม โดยได้มี
การนำผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อศูนย์วิทยบริการของผู้เรียน ครู บุคลากร และบุคคลภายนอกที่เข้ามา
รับบริการ มาพิจารณาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตามความเหมาะสมกับสถานศึกษา

ตารางแสดงผลการดำเนินการ (Attempt)

รายการ	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
1. มีข้อมูลจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ สื่อที่มีอยู่ในศูนย์ฯ และข้อมูลการใช้งาน	☒ มี ☐ ไม่มี	แบบรายงานที่ 19/1
2. มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบสืบค้น	☒ มี ☐ ไม่มี	แบบรายงานที่ 19/2
3. มีข้อมูลการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน และสังคม	☒ มี ☐ ไม่มี	แบบรายงานที่ 19/3
4. มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ	☒ มี ☐ ไม่มี	แบบรายงานที่ 19/4

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษามีข้อมูลจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ สื่อที่มีอยู่ในศูนย์ฯ และข้อมูลการใช้งาน มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ สรุปคือ มีการปฏิบัติ จำนวน 3 ข้อ อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้วางแผน โครงการพัฒนา และซ่อมแซม ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ จัดสรรงบประมาณในการจัดหา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ และ อุปกรณ์ เพื่อให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในทุกสาขา งาน จัดทำแบบสอบถามความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

ศึกษาได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา และซ่อมแซม ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ โดยการจัดสรรงบประมาณให้ทุกสาขาได้อย่างเหมาะสมตามแผนปฏิบัติการ และได้นำผลการประเมินแบบสอบถามความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์มาพิจารณาในการจัดแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป ตามความเหมาะสมกับสถานศึกษา

ตารางแสดงการจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะกับสาขาวิชา

ข้อมูล	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี	✓	
จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความเพียงพอ	✓	
จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา/สาขางาน มีความทันสมัย	✓	
ผลการประเมินพึงพอใจ/ความเพียงพอ/ความเหมาะสมของครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ต่างๆที่ใช้	✓	
มีการปรับปรุงโดยใช้ผลการประเมิน	✓	

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษา มีการจัดการและความเหมาะสมในการจัดครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียน โดยพิจารณาจากความเพียงพอและ/หรือเหมาะสมในการใช้งานและความทันสมัยของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ รวมทั้งประสิทธิภาพในการใช้งานที่สามารถตอบสนองการใช้งานของผู้ใช้ได้อย่างเหมาะสมในสาขาวิชา/สาขางาน ปฏิบัติครบทุกข้อ อยู่ในเกณฑ์ ดี

ข้อกำหนดที่ 2.5 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

ข้อมูลความตระหนัก(ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้วางแผน และออกคำสั่งแต่งตั้งให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ทุกคนทำหน้าที่เฝ้าระวังประจำวันและกลางคืน กำหนดแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุประจำอาคาร กำหนดผู้ติดตาม ตรวจสอบการอยู่เวร ยาม อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ รวมทั้งการทำป้ายแสดงภาพและคำเตือนเรื่องความปลอดภัยในทุกพื้นที่ปฏิบัติงานในโรงฝึกงาน และห้องปฏิบัติงาน

ข้อมูลความพยาม (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนทำหน้าที่เวรประจำทั้งกลางวัน และกลางคืน นำงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมาบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุประจำอาคาร มีผู้ติดตามตรวจสอบการอยู่เวร ยาม อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอโดยมีการบันทึกการปฏิบัติการอยู่เวร ยามไว้เป็นหลักฐาน ทำป้ายแสดงภาพคำเตือนเรื่องความปลอดภัยในทุกพื้นที่ปฏิบัติการทั้งในโรงฝึกงาน และห้องปฏิบัติงาน มีการติดตามผลการดำเนินการโดยการสอบถามความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อม และความปลอดภัยของสถานศึกษา จากผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ตารางแสดงความพึงพอใจของผู้เรียน ครู สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในเรื่องอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการจัดระบบรักษาความปลอดภัย ประจำปีการศึกษา 2554

ประเภทวิชา	สาขางาน	จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ ครอบคลุมประเด็นพิจารณา 8 ข้อ	จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ ครอบคลุมประเด็นพิจารณา 8 ข้อ	คิดเป็นร้อยละ
อุตสาหกรรม	ยานยนต์	✓		100.00
	ไฟฟ้ากำลัง		✓ (6)	75.00
	รวม	1	1	87.50
พาณิชยกรรม	บัญชี		✓ (5)	62.50
	คอมพิวเตอร์ฯ		✓ (5)	62.50
	รวม	-	2	62.50
	สามัญ	-	✓ (5)	62.50
	เทคนิคพื้นฐาน	✓	-	100.00
	รวม	1	1	81.25
รวมทั้งสิ้น		2	4	77.08

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษา มีสาขางานจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนเช่น การใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร การจัดระบบแสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ การจัดพื้นที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ การจัดผังห้องปฏิบัติการระบบป้องกันอัคคีภัย ฯลฯ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา จำนวน 6 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 77.08 ของสาขางานทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ ดี

ข้อกำหนดที่ 2.6 พัฒนาศักยภาพของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในด้านวิชาชีพ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดทั้งงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีการจัดส่งครู และบุคลากรทางการศึกษาไปฝึกอบรมสัมมนาตามโครงการทั้งของ สอศ. และหน่วยงานอื่นที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลความรู้มาใช้ในการพัฒนางาน ระบบงาน และผู้เรียน

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้เข้ารับการพัฒนาความรู้ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะเป็นในด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดทั้งงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการรายงานผลการเข้ารับการพัฒนาความรู้ที่สถานศึกษาได้สนับสนุน

**ตามรางวัลผลครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนหรือทำหน้าที่
ที่ได้รับผิดชอบ ปีการศึกษา 2554**

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	น้อยกว่า 20 ชั่วโมง	มากกว่า 20 ชั่วโมง
1	นางอุมาภรณ์ บุญช่วย	ครู คศ.3		✓
2	นายพงษ์พันธ์ จุลเจือ	ครู คศ.2		✓
3	นายกำป็น ธรรมสนิท	ครู คศ.2		✓
4	นางสุจาริน แพงงูงา	ครู คศ.2		✓
5	นางนงนุช ผ่านสำแดง	ครู คศ.2		✓
6	นายศราวุธ ขระณีย์	ครูผู้ช่วย		✓
7	นางศิวพร จันทสอน	พนักงานราชการ		✓
8	นางสิริพร จันดาแสง	พนักงานราชการ		✓
9	นางสาวกัลยา ไกลสวัสดิ์	พนักงานราชการ		✓
10	นายไพฑูรย์ กล้าหาญ	พนักงานราชการ		✓
11	นางภัทรา คำแสง	พนักงานราชการ		✓
12	นายกิริติ สืบวงษ์	พนักงานราชการ		✓
13	นายสุพิชัย แสงสุวรรณ	พนักงานราชการ		✓
14	นางสาวพุทธชาติ หามนตรี	พนักงานราชการ		✓
15	นายอภิวัฒน์ ทองใบ	ครูอัตราจ้าง		✓
16	นายปิยะพงษ์ ศรีอักษร	ครูอัตราจ้าง		✓
17	นางสาวอรรณพ มีบุญ	ครูอัตราจ้าง		✓
18	นางสาวเกศรินทร์ พรหมลี	ครูอัตราจ้าง	✓	
19	นางสาวนณิชา วงศ์พึง	เจ้าหน้าที่ธุรการ		✓
20	นางสาววรรณภา วงศ์อ่อง	เจ้าหน้าที่ธุรการ		✓
21	นางสาวภัทราพร เจริญกิจ	เจ้าหน้าที่ธุรการ		✓
22	นางสาวกมลวรรณ แนนนิล	เจ้าหน้าที่ธุรการ		✓
23	นางสาวสุชาดา บุญสว่าง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	✓	
24	นางแววดี เอ็นดูราษฎร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ		✓
25	นางพงศนรินทร์ กล้าหาญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ		✓
26	นางสาววนิดา แสงสุริย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	✓	
27	นางสาวจันทรา ดีแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ		✓
28	นางลีลาวรรณ เกตุแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	✓	
รวม 28 คน			4	24

ข้อมูลความสำเร็จ

ครูและบุคลากรสายสนับสนุนภายในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตามวิชาชีพที่สอนและตามหน้าที่ที่รับผิดชอบของวิทยาลัยการอาชีพแกลง พบว่า จำนวนบุคลากรทั้งหมด 28 คน ได้รับการพัฒนามากกว่า 20 ชั่วโมง จำนวน 24 คน น้อยกว่า 20 ชั่วโมง จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 85.71 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบ และทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ

ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษากำหนดแผนในการระดมทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรที่เป็นทุนการศึกษา ทุนอาหารกลางวัน ทุนอื่นๆ รวมถึงสถานที่ฝึกงาน การเชิญวิทยากรเข้ามาอบรมในสถานศึกษาที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน นักเรียน ทรัพยากรที่เป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่นำมาใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน มีคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรภายในเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในการแสวงหา และการนำไปใช้ บำรุงรักษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อมูลความพยายาม (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ดำเนินการตามแผนงานที่สถานศึกษากำหนดให้มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ดำเนินการประสานงานกับฝ่ายที่รับผิดชอบของสถานศึกษา ได้มีการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ การให้ทุนการศึกษา ทุนอาหารกลางวัน ตามหน่วยเบิก และหน่วยจ่ายดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ/ระเบียบการเงิน การบัญชี เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

**ตารางข้อมูลการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ เพื่อสนับสนุน
การจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ**

ลำดับที่	รายการ	ระดมทรัพยากรภายในสถานศึกษา(จำนวนครั้ง)		
		ทรัพยากรบุคลากร	งบประมาณ	เครื่องมือ/เครื่องจักร
1	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญ และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน	5		
2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์			11
3	โครงการจัดซื้อวัสดุ		57	
รวม		5	57	11

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่นๆ ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา เช่น การเป็นวิทยากรให้ความรู้ สนับสนุนเงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร เป็นต้น เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 73 ครั้ง อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกต

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกต

ข้อมูลความพยาม (การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้ประสานงานกับสถานประกอบการต่างๆ เพื่อรับผู้เรียนระดับชั้นปวช.3 เข้าทำการฝึกงานในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา2554

สรุปผลจำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาแบบปกติ

ลำดับ ที่	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนสถานประกอบการที่จัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา	
		ระบบปกติ	ระบบทวิภาคี
1	สาขาวิชาเครื่องกล • สาขางานยานยนต์	13	-
2	สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ • สาขางานไฟฟ้ากำลัง	9	-
2	สาขาวิชาพาณิชยกรรม • สาขางานบัญชี	9	-
	• สาขาคอมพิวเตอร์	16	-
รวมทั้งสิ้น		47	-

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ในการฝึกงานในระบบปกติ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดทวิภาคีและระบบปกติ จำนวน 47 แห่ง อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น
ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้เห็นความสำคัญในการให้ความรู้กับนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา และกำหนดให้ทุกสาขาวิชาได้จัดทำโครงการอบรม คน-ชั่วโมง โดยขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากสถานประกอบการในหน่วยงานต่างๆ ชุมชน และท้องถิ่น

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้จัดทำหนังสือขอความร่วมมือผู้เชี่ยวชาญ / ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากสถานประกอบการ หน่วยงานต่าง ๆ ชุมชนและท้องถิ่นมาให้ความรู้ในสถานศึกษา ในแต่ละสาขางาน

ข้อมูลการจัดหาผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาผู้เรียนตั้งแต่ 2 คน – ชั่วโมง/ภาคเรียน

ลำดับที่	หลักสูตร/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนคน	จำนวนชั่วโมง	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	สาขาวิชาเครื่องกล • สาขางานยานยนต์	8	38	100	
2	สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ • สาขางานไฟฟ้ากำลัง	8	38	100	
4	สาขาวิชาการบัญชี • สาขางานการบัญชี	8	38	100	
6	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ • สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	8	38	100	
รวมทั้งสิ้น		8	38	100	

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษามีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขางานของผู้เรียน จากภายนอกสถานศึกษา เช่น สถานประกอบการ หน่วยงานต่างๆ ชุมชนและท้องถิ่น ในการพัฒนาผู้เรียน สาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาผู้เรียนตั้งแต่ 2 คน – ชั่วโมง/ภาคเรียน ทั้ง 2 ภาคเรียน จำนวน 4 สาขาวิชา/สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของสาขาวิชา/สาขางานทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 26 อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษากำหนดให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพ ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้ตรงตามคุณวุฒิและประสบการณ์

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

จากข้อมูล ของครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้จัดทำสัดส่วนของผู้เรียนต่อได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่
ได้รับมอบหมาย

อัตราส่วนของครูผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนแต่ละแผนกวิชา ประจำปีการศึกษา 2554

ลำดับที่	สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวน ผู้เรียน	จำนวน ผู้สอน	อัตราส่วนผู้เรียน / ผู้สอน	จำนวนผู้สอน ที่มีคุณวุฒิ ตามเกณฑ์	ร้อยละสาขาวิชา ผู้สอนที่มีคุณวุฒิ ตามเกณฑ์
1	สาขาวิชาเครื่องกล - สาขางานยานยนต์	173	3	1 : 58	3	100
2	สาขาวิชาไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ - สาขางานไฟฟ้ากำลัง	65	2	1 : 33	1	50
3	สาขาวิชาพาณิชยการ - สาขาการบัญชี	52	4	1 : 13	2	50
	- สาขาคอมพิวเตอร์	94	3	1 : 31	3	100
รวม		384	12	1 : 32	9	75

ข้อมูลความสำเร็จ

ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางาน ที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียน ตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คนต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 75 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาได้ และกำหนด และมีการวางแผนให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้
ปฏิบัติหน้าที่ให้ตรงตามคุณวุฒิและประสบการณ์

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

ครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติการสอนตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา และเทียบอัตราส่วนต่อผู้เรียน

ตารางแสดงอัตราส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554

ลำดับที่	แผนกวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนผู้สอน	อัตราส่วน ผู้สอน : ผู้เรียน
1	สาขาวิชาเครื่องกล - สาขางานยานยนต์	173	3	1 : 58
2	สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ - สาขางานไฟฟ้ากำลัง	65	2	1 : 33
3	สาขาวิชาพาณิชยการ - สาขาการบัญชี - สาขาคอมพิวเตอร์	52 94	4 3	1 : 13 1 : 31
4	สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	238	1	1 : 238
5	สาขาวิชาสามัญสัมพันธ์	384	5	1 : 77
รวม		384	18	1 : 21

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษา มีผู้สอนที่เป็นข้าราชการ ครูประจำ พนักงานของรัฐ ครูจ้างที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน จำนวนผู้สอน 18 คน จำนวนผู้เรียน 384 คน อัตราส่วนผู้สอน 1 คน ต่อนักเรียน 21 คน อยู่ในเกณฑ์ ดี

จุดเด่นมาตรฐานที่ 2

1. สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
2. สถานศึกษาจัดระบบคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา
3. สถานศึกษาจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
4. บุคลากรภายในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ ที่รับผิดชอบ
5. สถานศึกษาจัดความร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดการศึกษาาระบบทวิภาคี และระบบปกติ
6. สถานศึกษาจัดผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
8. ครู-อาจารย์สามารถดูแลนักเรียนได้อย่างดี อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อ ผู้เรียน 1:20

จุดที่ต้องพัฒนามาตรฐานที่ 2

สถานศึกษาควรระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนามาตรฐานที่ 2

สถานศึกษากับสถานประกอบการจะต้องร่วมมือกันในการอบรมการใช้เครื่องมือให้มากยิ่งขึ้นไป รวมทั้งการที่สถานศึกษาต้องจัดให้มีการศึกษาดูงานในสถานประกอบการให้มากยิ่งขึ้น

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
13 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่มีคุณภาพ	ร้อยละ 60 ขึ้น ไป	77.96	✓			นางสาวนันทิยา วงศ์พิ้ง
14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้ แบบบูรณาการ	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	78.68	✓			นางสาวนันทิยา วงศ์พิ้ง
15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อ คุณภาพการสอนของผู้สอน	ระดับความ พึงพอใจ 3.5	4.11	✓			นางสิวพร จันทสอน
16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษา จัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการ จัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	ร้อยละ 10 ขึ้นไป	11.38		✓		นางสิวพร จันทสอน
17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอ ของระบบคอมพิวเตอร์ ในแต่ละ สาขาวิชา	ผู้เรียน คอมพิวเตอร์ 1:1	1:1	✓			นายปิยะพงษ์ ศรีอักษร
18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคร เรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึก ปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ และ เกิดประโยชน์สูงสุด	ปฏิบัติ ข้อ 1 -3 ขึ้นไป	ปฏิบัติครบ ทุกข้อ	✓			นายกำป็น ธรรมสนิท
19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชา ที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการ เรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	ปฏิบัติ 3 ข้อ ขึ้นไป	ปฏิบัติ 3 ข้อ	✓			นางสาวอรรณณ มีบุญ
20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มี ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	ปฏิบัติ ข้อ 1 -4 ขึ้นไป	ปฏิบัติครบ ทุกข้อ	✓			นายกำป็น ธรรมสนิท
21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความ ปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อ ต่อการ เรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 77.08	✓			นายปิยะพงษ์ ศรีอักษร
22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษา ที่ได้รับการพัฒนามาตามหน้าที่ ที่รับผิดชอบ	ร้อยละ 75 ขึ้นไป	85.71		✓		น.ส.พุทธรชาติ หามนตรี

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย เกณฑ์การ ประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
23 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดม ทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา เพื่อ สนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ	20 ครั้ง ขึ้นไป	73 ครั้ง	✓			นายไพฑูรย์ กล้าหาญ
24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัด การศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบ ปกติ	15 แห่ง ขึ้น ไป	47 แห่ง	✓			นายไพฑูรย์ กล้าหาญ
25 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 75 ขึ้นไป	100	✓			นายอภิวัฒน์ ทองใบ
26 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มี คุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละ สาขาวิชา	ร้อยละ 50 ขึ้นไป	ร้อยละ 75		✓		น.ส.พุทธรักษา หามนตรี
27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อ ผู้เรียน	ผู้สอน:ผู้เรียน 1:30	1:27		✓		น.ส.พุทธรักษา หามนตรี
การประเมินมาตรฐานที่ 2			☒ ดี	☐ พอใช้	☐ ปรับปรุง	

มาตรฐานที่ 3

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3 สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้
ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 28 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

การพบอาจารย์ที่ปรึกษาของผู้เรียน ทุกแผนก/ชั้นปี

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

นักเรียนนักศึกษาพบครูที่ปรึกษาหลังกิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้าและกิจกรรมโฮมรูม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบการมาเรียนและการแต่งกาย

ข้อมูลความสำเร็จ

จำนวนครั้งของการจัดให้นักเรียนนักศึกษาพบครูที่ปรึกษา จำนวน 29 ครั้ง อยู่ในเกณฑ์ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียนทุกแผนก/ทุกชั้นปี

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษาจัดตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียนทุกแผนก/ชั้นปี

ตารางแสดงผลการตรวจสอบภาพประจำปี 2554

สาขางาน	จำนวนครั้งตรวจ สารเสพติด	ระดับชั้น	การจัดบริการการตรวจ		
			จำนวนนักเรียน	รับบริการตรวจสอบภาพ	
			คน	คน	ร้อยละ
ยานยนต์	1	ปวช.1	๖๒	62	85.49
	๑	ปวช.2	๓๕	39	92.50
	๑	ปวช.3	๒๓	27	77.78
รวม			128	111	86.72
ไฟฟ้ากำลัง	1	ปวช.1	๑๔	13	92.86
	1	ปวช.2	๖	6	100
	1	ปวช.3	๒๒	15	68.19
รวม			๔๒	34	80.96
การบัญชี	1	ปวช.1	๑๓	13	100
	1	ปวช.2	๑๒	12	100
	1	ปวช.3	๑๕	14	93.34
รวม			๔๐	39	97.50
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	1	ปวช.1	๒๕	29	100
	1	ปวช.2	๒๑	20	95.24
	1	ปวช.3	๓๒	30	93.75
รวม			๗๘	79	96.35
			292	263	96.35

หมายเหตุ : ตรวจบริการ จากยอดนักเรียนที่มีอยู่ปัจจุบัน

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษาจัดตรวจสารเสพติดให้กับผู้เรียนทุกแผนก/ชั้นปี จำนวน 1 ครั้ง/ปีการศึกษา
ให้กับนักเรียน มีผู้ที่ได้รับการตรวจ คิดเป็นร้อยละ 90.07 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ตรวจสอบจำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. ตรวจสอบจำนวนการลงทะเบียนเรียน
2. จัดประชุมผู้ปกครอง
3. ติดตามพฤติกรรมกรเรียนรายบุคคล

ตารางแสดงผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ลำดับที่	หลักสูตร/สาขาวิชา/ สาขางาน	จำนวนผู้เรียน แรกเข้า	จำนวนผู้เรียน ปัจจุบัน	จำนวนผู้เรียน ที่ออกกลางคัน	ร้อยละ
1	ช่างยนต์ 1	84	46	38	45.24
2	ช่างยนต์ 2	47	37	10	21.28
3	ช่างยนต์ 3	42	26	16	38.10
4	ช่างไฟฟ้ากำลัง 1	24	15	9	37.50
5	ช่างไฟฟ้ากำลัง 2	13	6	7	53.85
6	ช่างไฟฟ้ากำลัง 3	28	15	13	46.43
7	การบัญชี 1	17	10	7	41.18
8	การบัญชี 2	19	11	8	42.11
9	การบัญชี 3	16	14	2	12.50
10	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ 1	33	17	16	48.48
11	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2	25	17	8	32.00
12	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ 3	36	18	8	22.22
รวมทั้งสิ้น		384	242	142	36.98

ข้อมูลความสำเร็จ

ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน โดยการลาออก และพ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา เมื่อเทียบกับแรกเข้าที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษาในปีการศึกษาเดียวกัน คือ ร้อยละ 36.98 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

**ข้อกำหนดที่ 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ
ให้มีบุคลิกภาพและ มนุษย์สัมพันธ์ดี**

**ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม
ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์**

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพ รวมทั้งด้าน
บุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

จัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่

ข้อมูลความสำเร็จ

การเข้าร่วมกิจกรรมของครู-อาจารย์ นักเรียนนักศึกษาที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม
ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์พร้อมเพรียงกันอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ
100

ข้อกำหนดที่ 3.3 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

**ตัวบ่งชี้ที่ 32 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม
ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

จัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกสถานที่

ข้อมูลความสำเร็จ

การเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรมของครู-อาจารย์ นักเรียนนักศึกษา ทั้งในและนอกสถานที่ อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 100

จุดเด่นมาตรฐานที่ 3

1. ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการเรียน
2. จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคันน้อย
3. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียงกัน
4. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด

จุดที่ต้องพัฒนามาตรฐานที่ 3

สถานศึกษาหามาตรการและแนวทางในการป้องกันการออกกลางคัน

แนวทางการพัฒนามาตรฐานที่ 3

1. สถานศึกษา ประสานร่วมมือ กับผู้ปกครอง ในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน
2. สถานศึกษาจัดหามาตรการและแนวทางในการป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
28. จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียน พบอาจารย์ที่ปรึกษา	20 ครั้ง/ปี	29 ครั้ง/ปี	✓			นายศราวุธ ขระณีย์
29. จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	90.07	✓			นายศราวุธ ขระณีย์
30. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน เมื่อเทียบเท่ากับแรกเข้า	น้อยกว่า ร้อยละ 40	ร้อยละ 36.98		✓		นางสาวกมรวรรณ แนน นิต
31. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริม ด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่พึงงาม ในวิชาชีพ ให้มีบุคลากรภาพ และมนุษยสัมพันธ์	ร้อยละ 75 ขึ้นไป	ร้อยละ 100	✓			นางสิริพร จันดาแสง
32. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ 75 ขึ้นไป	ร้อยละ 100	✓			นางสิริพร จันดาแสง
การประเมินมาตรฐานที่ 3			☒ ดี	☐ พอใช้	☐ ปรับปรุง	

มาตรฐานที่ 4

การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ข้อกำหนดที่ 4 สถานศึกษาควรการบริการวิชาชีพสู่สังคม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 33 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและ ฝึกทักษะวิชาชีพ
ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ ส่งเสริมความรู้ ทักษะในการพัฒนาชุมชนเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมแต่ละโครงการ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

การให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ ได้แก่ การฝึกอาชีพ 108 อาชีพ โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it โครงการออกหน่วยบริการอำเภอแกลง ยืมเคลื่อนที่ จัดสอน 108 อาชีพ วันเด็กแห่งชาติร่วมกับโรงเรียนต่าง ๆ โครงการ 108 อาชีพ เน้นแนวสัจจกร เป็นต้น ได้มีการจัดเก็บข้อมูลจากการรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนครั้ง	มีรายงานการประเมิน	หมายเหตุ
1.	โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน"ตรวจรถก่อนใช้ปลอดภัยแน่นอน"เทศกาลปีใหม่ 2554,เทศกาลสงกรานต์ 2554	2	มี	
2.	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center	2	มี	
3.	โครงการฝึกอาชีพ 108 อาชีพ,ร่วมกับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center,ร่วมกับงานแนะแนว,งานวันเด็กแห่งชาติ	4	มี	
4.	โครงการออกหน่วยบริการอำเภอแกลง...ยืมเคลื่อนที่	4	มี	

ข้อมูลความสำเร็จ

1. มีหน่วยงานทั้งภาครัฐ-เอกชนเข้าร่วมโครงการ
 2. มีประชาชนให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการเป็นจำนวนมาก
 3. มีกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
- จำนวน 4 กิจกรรม/โครงการ ผ่านเกณฑ์การประเมิน อยู่ในระดับดี

**ข้อกำหนดที่ 4.2 จัดสรรงบประมาณ เพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผน
การ บริการวิชาชีพที่กำหนด**

**ตัวบ่งชี้ที่ 34 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ
ต้องดำเนินการ**

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ ส่งเสริมความรู้ ทักษะในการพัฒนาชุมชนเพื่อ
การประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมแต่ละโครงการ โดยได้
กำหนดงบประมาณไว้ในแผนการปฏิบัติการในแต่ละโครงการ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

ฝ่ายแผนงาน งานพัสดุ และงานการเงินได้จัดทำบัญชีการเบิกจ่าย เงินงบประมาณตามโครงการต่าง ๆ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่ใช้จริง	งบประมาณจาก หน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
1.	โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน” ตรวจรถก่อนใช้ปลอดภัยแน่นอน”เทศกาลปี ใหม่ 2554,เทศกาลสงกรานต์ 2554	76,780.00	58,949.45	-	
2.	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center	295,000.00	295,000.00	-	
3.	โครงการฝึกอาชีพ 108 อาชีพ,ร่วมกับศูนย์ ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center,ร่วมกับ งานแนะแนว,งานวันเด็กแห่งชาติ	141,100.00	141,099.30	-	
4.	โครงการอำเภอเคลื่อนที่	-	-	-	

ข้อมูลความสำเร็จ

วิทยาลัยการอาชีพแกลง มีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการตามโครงการที่ใช้
บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ร้อยละ 5.00 ของงบประมาณ อยู่ในระดับดี

จุดเด่นมาตรฐานที่ 4

สถานศึกษาจัดดำเนินงานกิจกรรมและโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยเหลือประชาชนให้มีอาชีพเสริม และพัฒนาความรู้ต่างๆ

จุดที่ต้องพัฒนามาตรฐานที่ 4

แนวทางการพัฒนามาตรฐานที่ 4

1. สถานศึกษา ควรให้ครู-อาจารย์ จัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมความรู้และทักษะวิชาชีพและการพัฒนาเทคโนโลยี ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป
2. สถานศึกษา ควรร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ ในการจัดกิจกรรมทางวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมวิชาชีพ และกิจกรรมนันทนาการ ในการส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพ
3. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรม

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 4 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
33. จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ	ปฏิบัติ 2 โครงการ ขึ้นไป	ปฏิบัติ 4 โครงการ	✓			นายพงษ์พันธ์ จุลเจือ
34. ร้อยละของงบประมาณ ในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพต้องดำเนินการ	ร้อยละ 0.11 ขึ้นไป	ร้อยละ 5.00	✓			นายกิริติ สืบวงษ์
การประเมินมาตรฐานที่ 4			☒ ดี	☐ พอใช้	☐ ปรับปรุง	

มาตรฐานที่ 5

นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5 สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการ
ที่นำไปใช้ในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

1. สถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ
2. สถานศึกษากำหนด ให้ผู้สอนทำวิจัยแผนเดียวทุกภาคเรียน
3. สถานศึกษากระตุ้นและส่งเสริมการจัดการเรียนแบบ โครงการงาน

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. สถานศึกษาการจัดทำโครงการ
2. ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา

ตารางแสดงชื่อนวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน

ปีการศึกษา 2554

ลำดับ	นวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน	ภาคเรียน ที่		ชื่อ นามสกุล ครูผู้จัดทำ
		1	2	
1	การพัฒนาทักษะการเขียนแบบ 2 มิติ พื้นฐานเส้นตรงและโค้ง โดยใช้แบบฝึกหัดทดสอบสำหรับนักศึกษา ปวช.1 แผนกช่างยนต์	/		นางอุมาภรณ์ บุญช่วย
2	การพัฒนาชุดสื่อผสม เรื่อง การทำงานของเครื่องยนต์ 4 จังหวะ รายวิชางานเครื่องยนต์ ระดับ ปวช. 1 แผนกช่างยนต์	/		นายพงษ์พันธ์ จุลเจือ
3	การพัฒนาชุดสื่อผสม เรื่อง ระบบนิเวศ รายวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ระดับ ปวช. 1 แผนกช่างยนต์	/		นายกำป็น ธรรมสนิท
4	การพัฒนาชุดสื่อผสม เรื่อง เพศศึกษา รายวิชาเพศศึกษาระดับ ปวช. 1 แผนกช่างยนต์	/		นางสุจาริน แพงงูา

ตารางแสดงชื่อนวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน
ปีการศึกษา 2554(ต่อ)

ลำดับ	นวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน	ภาคเรียน ที่		ชื่อ นามสกุล ครูผู้จัดทำ
		1	2	
5	การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไม่ตั้งใจเรียนของนักเรียนวิชาการบัญชีร่วม ค้าและฝากขายโดยใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย			นางนงนุช ผ่านสำแดง
6	การใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์วินโดวส์ โดยการใช้แบบเรียนด้วย ตนเองในรายวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการอาชีพ ระดับ ปวช.2 แผนก คอมพิวเตอร์		/	นายศราวุธ ขระณีย์
7	การพัฒนาทักษะการพิมพ์ดีดไทย-อังกฤษ ในรายวิชาพิมพ์ดีดเบื้องต้น สำหรับนักศึกษา ปวช.1 แผนกบัญชี		/	นางสิวพร จันทสอน
8	การใช้โปรแกรมพิมพ์ดีดเบื้องต้น โดยการใช้แบบเรียนด้วยตนเองใน รายวิชาพิมพ์ดีดเบื้องต้น ระดับ ปวช.2 แผนกบัญชี		/	นางสิริพร จันดาแสง
9	การแก้ไขปัญหาการเรียนรู้อย่าง การคิดอัตราดอกเบี้ย รายวิชาบัญชี เบื้องต้น 1 แผนกบัญชี ปวช.1 โดยใช้แบบฝึกหัด			นางสาวกัลยา ไกรสวัสดิ์
10	การพัฒนาทักษะการอ่านค่าความต้านทานวงจร วิชาอิเล็กทรอนิกส์ เบื้องต้นโดยใช้แบบฝึกหัดทดสอบ สำหรับนักศึกษา ปวช.1 แผนก ไฟฟ้ากำลัง	/		นายไพฑูรย์ กล้าหาญ
11	การแก้ไขปัญหาความแตกต่างทางการเรียนรู้ วิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ 2 แผนกไฟฟ้า ระดับ ปวช.2 ด้วยวิธี Buddy learning	/		นางภัทรา คำแสง
12	การพัฒนาชุดสื่อผสม เรื่อง การทำงานของเครื่องยนต์ 2 จังหวะ รายวิชางานเครื่องยนต์เบื้องต้น ระดับ ปวช. 1 แผนกช่างยนต์		/	นายกิตติ สืบวงษ์
13	การพัฒนาทักษะการคำนวณความเร็วรอบ วิชาคณิตศาสตร์ช่างยนต์ โดยใช้แบบฝึกหัดทดสอบสำหรับนักศึกษา ปวช.3 แผนกช่างยนต์	/		นายสุพิชัย แสงสุวรรณ
14	การแก้ไขปัญหาการเรียนรู้อย่าง โจทย์ปัญหา การนำอัตราส่วน และ สัดส่วนไปประยุกต์ใช้ รายวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ 1 แผนกบัญชี ปวช.1 โดยใช้แบบฝึกหัด	/		นางสาวพุทธชาติ หามนตรี

ตารางแสดงชื่อนวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน
ปีการศึกษา 2554(ต่อ)

ลำดับ	นวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน	ภาคเรียน ที่		ชื่อ นามสกุล ครูผู้จัดทำ
		1	2	
15	การใช้ฟังก์ชันในโปรแกรม Microsoft Excel ของนักเรียน ปวช.2 แผนกช่างยนต์		/	นายปิยะพงษ์ ศรีอักษร
16	การพัฒนาการเรียนการสอนสไลด์บนเว็บของนักเรียนวิทยาลัยการอาชีพแกลง		/	นางสาวอรรณณ มีบุญ
17	การพัฒนาทักษะการคำนวณความเร็วรอบมอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับวิชาหม้อแปลงไฟฟ้าโดยใช้แบบฝึกหัดทดสอบ สำหรับนักศึกษา ปวช. 3 แผนกไฟฟ้ากำลัง	/		นางสาวเกศรินทร์ พรหมดี
18	ศึกษาการแก้ปัญหาการใช้กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรกับพัฒนาความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ ในสถานประกอบการและการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อ e-learning ของนักเรียน ปวช. 3 แผนกคอมพิวเตอร์	/		นายอภิวัฒน์ ทองใบ
19	การศึกษาพฤติกรรมนักเรียนไม่ส่งงานกลุ่ม สำหรับนักเรียน ปวช.3 สาขางานบัญชี	/		นางนงนุช ผ่านสำแดง
20	การพัฒนาชุดสื่อผสม เรื่อง การทำงานของหัวฉีดเครื่องยนต์แก๊สโซลีน รายวิชางานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวช. 1 แผนกช่างยนต์		/	นายสุพิชัย แสงสุวรรณ
21	รายงานผลโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fit Center	/		แผนกวิชาช่างยนต์
22	รายงานผลโครงการปลูกป่าชายเลน	/		ชมรมองค์การวิชาชีพฯ
23	รายงานผลโครงการ 5 ส.		/	ชมรมช่างยนต์
24	รายงานผลโครงการถวายราชสดุดี “วันวิสาขบูชา”		/	ชมรมลูกเสือ
25	รายงานผลโครงการสดุดีเฉลิมพระเกียรติถวายเป็นพระราชกุศลฯ		/	ชมรมองค์การวิชาชีพฯ
26	รายงานผลโครงการสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพแกลง		/	ชมรมองค์การวิชาชีพฯ
27	รายงานผลโครงการแห่เทียนเข้าพรรษา		/	ชมรมองค์การวิชาชีพฯ
28	รายงานผลโครงการร่วมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง		/	ชมรมองค์การวิชาชีพฯ
29	รายงานผลโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	/		ชมรมองค์การวิชาชีพฯ

**ตารางแสดงชื่อนวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน
ปีการศึกษา 2554(ต่อ)**

ลำดับ	นวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน	ภาคเรียน ที่		ชื่อ นามสกุล ครูผู้จัดทำ
		1	2	
30	รายงานผลโครงการเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้านยาเสพติด	/		ชมรมองค์การวิชาชีพฯ
31	รายงานผลโครงการกีฬาสัปดาห์การอาชีพแกลง ประจำปี 2554		/	งานกิจกรรม
32	รายงานผลโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ประจำปี 2554		/	งานกิจกรรม
33	รายงานผลโครงการศึกษาดูงานแผนกช่างยนต์	/		
33	รายงานผลโครงการศึกษาดูงานแผนกคอมพิวเตอร์			

ข้อมูลความสำเร็จ

จากรายละเอียด (ชื่อผลงาน,ผู้จัดทำ ฯลฯ) ของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอน แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน หรือประกอบอาชีพ หรือพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ พบว่า ในปีงบประมาณ 2554 มีจำนวน 33 ชิ้นงาน อยู่ในระดับ ดี คิดเป็นร้อยละ 100

ข้อกำหนดที่ 5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการ ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ 36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

ตาราง จำนวนครั้งของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการและงานวิจัย ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ / หรือ ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ

ประเภทกิจกรรม	จำนวนชิ้น
จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการและงานวิจัย ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ / หรือ ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	20 ชิ้น

ตาราง จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการและงานวิจัย ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชนสังคม และประเทศชาติ

ชื่อ	สถานที่เผยแพร่
1.อุปกรณ์ช่วยถอดจุกเบตเตอร์รถยนต์	ร่วมประกวดและแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ 2554 (ระดับภาค)
2.ระบบปรับอากาศรถยนต์	ร่วมประกวดและแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ 2554 (ระดับภาค)
3.รถประหยัคน้ำมันเชื้อเพลิง	ร่วมประกวดและแข่งขันรถประหยัคน้ำมันเชื้อเพลิง ครั้งที่ 14
4.เครื่องเติมน้ำมันเกียร์แบบเคลื่อนที่	งานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fit it Center อบต.ทุ่งควายกิน
5.แท่นไมค์เอนกประสงค์	งานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fit it Center อบต.ทุ่งควายกิน
6.ปรับอากาศรถยนต์	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
7.สื่อการสอนงานจักรยานยนต์ 1	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
8.สื่อการสอนงานจักรยานยนต์ 2	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
9.ชุดฝึกเครื่องยนต์หัวฉีดแก๊สโซลีน 1	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
10.ชุดฝึกเครื่องยนต์หัวฉีดแก๊สโซลีน 2	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
11.ชุดฝึกเครื่องยนต์หัวฉีดแก๊สโซลีน 3	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554

**ตาราง จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการและงานวิจัย ที่นำไปใช้
ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชนสังคม และประเทศชาติ(ต่อ)**

กิจกรรม	สถานที่เผยแพร่
12.เครื่องชาร์จแบตเตอรี่	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
13.เครื่องยนต์พลังงานน้ำ	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
14..เครื่องย่อยวัชพืช	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
15.เครื่องกรองน้ำ	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
กิจกรรม	สถานที่เผยแพร่
16.หุ่นยนต์กู้ภัย	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
17.ชุดสาธิตระบบน้ำ Auto	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
18.กล่องเก็บอุปกรณ์ล้างและติดตั้งแอร์	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
19. เครื่องยกแอร์	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554
20.สปูก้อนสมุนไพรบำรุงผิว	แสดงผลงานวันประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยการอาชีพแกลง ประจำปี 2554

ตารางแสดงการเผยแพร่ นวัตกรรม งานวิจัยสถาบัน งานวิจัยพัฒนาอาชีพและงานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน

ลำดับ	ชื่อนวัตกรรม/งานวิจัยสถาบัน/งานวิจัยพัฒนาอาชีพ/ งานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน	จำนวนครั้งที่ เผยแพร่	สถานที่เผยแพร่
1	งานวิจัยในชั้นเรียนของครูอาจารย์วิทยาลัยการอาชีพแกลง	20	วิทยาลัยการอาชีพแกลง
2	รายงานการประเมินผลโครงการกิจกรรมต่างๆในวิทยาลัย การอาชีพแกลง	13	วิทยาลัยการอาชีพแกลง

ข้อมูลความสำเร็จ

1. เรียนและผู้สอนในแผนกวิชา มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการและงานวิจัย จำนวนทั้งสิ้น 34 ผลงาน และมีผลงานที่เป็นประโยชน์ทางวิชาชีพและที่ได้รับการเผยแพร่จำนวน 20 ชิ้น
2. เรียนและผู้สอนในแผนกวิชาจัดทำนวัตกรรม งานวิจัยสถาบัน งานวิจัยพัฒนาอาชีพและงานวิจัย พัฒนาการเรียนการสอน มีการเผยแพร่ จำนวนทั้งสิ้น 2 เรื่อง

จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ในปีการศึกษา 2554 อยู่ในระดับดี

ตัวบ่งชี้ที่ 37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการต้องดำเนินการทั้งหมด

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษาจัดงบประมาณสนับสนุนในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. สถานศึกษาจัดงบประมาณสนับสนุนการจัดทำ โครงการ สิ่งประดิษฐ์
2. สถานศึกษากระตุ้น ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำ โครงการ สิ่งประดิษฐ์

ตารางแสดงงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับจากสถานศึกษา 72,000 บาท

ลำดับที่	แผนกวิชา	จำนวนเงิน(บาท)	
		ที่ได้รับจัดสรรจากวิทยาลัยฯ	ที่ใช้ดำเนินการจัดทำ
1	แผนกช่างยนต์	37,000	37,000
2	แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง	30,000	30,000
3	แผนกสามัญ(วิทยาศาสตร์)	5,000	5,000
รวมทั้งสิ้น		72,000	72,000

รายการ	งบประมาณทั้งหมด	งบประมาณที่ได้รับ	ร้อยละ
นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ	72,000	72,000	100

1. งบดำเนินการของสถานศึกษามีจำนวน 72,000 บาท
2. ร้อยละที่ใช้ในการสร้าง พัฒนาฯ ต้องงบดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนเงินทั้งหมด}}{\text{งบดำเนินการ}} \times 100$

$$= \frac{72,000}{11,139,572.11} \times 100$$

$$= 0.64$$

ข้อมูลความสำเร็จ

ร้อยละของงบประมาณปี 2554 วิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนแหล่งเงินทุนในการทำนวัตกรรม งานวิจัย และโครงการ จำนวนร้อยละ 0.64 ของงบประมาณทั้งหมด อยู่ในระดับพอใช้

ข้อกำหนดที่ 5.3 จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษาได้นำผลงานออกแสดงนิทรรศการ

**ตาราง แสดงจำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัย และโครงการ**

ลำดับที่	ช่องทางในการเผยแพร่	จำนวนครั้งใน การเผยแพร่
1	ทางอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บ www.klang.ac.th	1
2	ใช้เป็นเอกสารอ้างอิงสำหรับค้นคว้าในห้องสมุดและในแผนกวิชา	1
3	เข้าร่วมการแข่งขันการประกวดสิ่งประดิษฐ์นักเรียนใหม่ระดับภาค	1
4	เข้าร่วมการแข่งขันสอนดำรตประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงปีที่ 14	1
5	จัดแสดงผลงานและเผยแพร่ในโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ณ อบต.ทุ่งควายกิน	1
6	จัดแสดงผลงานร่วมกับ อบต.สองสลึง ในงานวันเด็กแห่งชาติ ณ โรงเรียนบ้านสองสลึง	1
7	จัดแสดงผลงานร่วมกับชุมชนในงานวันเด็กแห่งชาติ ณ โรงเรียนชำฝ้อ วิทยา	1
8	จัดแสดงผลงานและเผยแพร่ในงานวิชาการ ณ โรงเรียนแก่งวิทยถาวร	1
9	จัดแสดงผลงานและการประกวดโครงการและสิ่งประดิษฐ์วิทยาลัยฯ ณ วิทยาลัยการอาชีพแก่ง	1
10	เผยแพร่ข่าวสารทางสถานีวิทยุชุมชน 101.75 เมืองแก่งสามัคคี	1
11	เผยแพร่ข่าวสารทางสถานีวิทยุชุมชน 105.75 ทางเกวียนสัมพันธ์	1
รวมทั้งสิ้น		11

ข้อมูลความสำเร็จ

จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ พบว่า การจัดการเผยแพร่ข้อมูลในปีการศึกษา 2554 มีจำนวนผลงานและจำนวนครั้งที่เผยแพร่จำนวน 11 ครั้ง อยู่ในเกณฑ์ ดี

จุดเด่นมาตรฐานที่ 5

สถานศึกษาจัดงบประมาณสนับสนุนการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ

จุดที่ต้องพัฒนามาตรฐานที่ 5

1. สถานศึกษาต้องมีนโยบายจัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้าง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
2. สถานศึกษาต้องให้การสนับสนุนส่งเสริมและจัดหางบประมาณจากภายในและภายนอกมาสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลนวัตกรรมและการวิจัยสู่สาธารณชนต่อไป

แนวทางการพัฒนามาตรฐานที่ 5

1. มีนโยบายให้ครู-อาจารย์ จัดทำนวัตกรรม โครงการ งานวิจัยในชั้นเรียน และบทความทางวิชาการ
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้ครู-อาจารย์ เข้ารับการอบรมการทำงานวิจัย
3. ให้ครู-อาจารย์ นำเสนอผลงานวิจัย อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น/1 ปีการศึกษา
4. รวบรวมผลงานของครู-อาจารย์ เพื่อทำการเผยแพร่ต่อสาธารณชน

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 5 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
35 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	ร้อยละ 75 ขึ้นไป	100	✓			นางสาววนิดา แสงสุริย์
36 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาและ/หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	2 ชิ้น ขึ้นไป	2 ชิ้น		✓		นายสุพิชัย แสงสุวรรณ
37 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องดำเนินการ	ร้อยละ 0.50 ขึ้นไป	ร้อยละ 0.64		✓		นายสุพิชัย แสงสุวรรณ
38 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ	2 ครั้ง ขึ้นไป	11 ครั้ง	✓			นางสาวเกศรินทร์ พรหมลี
การประเมินมาตรฐานที่ 5			☐ ดี	☒ พอใช้	☐ ปรับปรุง	

มาตรฐานที่ 6

ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6 ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและการจัดการศึกษาในสถานศึกษา ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 6.1 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากร
ในสถานศึกษาและหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 39 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และ
การมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

วิทยาลัยการอาชีพแก่งผสมผสานความร่วมมือระหว่างบุคลากรในสถานศึกษาและสถาน
ประกอบการ ในการบริหารจัดการทรัพยากรร่วมกัน

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่และรับผิดชอบเพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหาร
จัดการทรัพยากรการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ เข้าร่วมการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา
บุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย

ตารางแสดงคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือยุทธศาสตร์ฯ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการ ดำเนินงาน		หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ไม่ ปฏิบัติ	
1	มีการกระจายอำนาจในการบริหารสถานศึกษา	✓		- คำสั่งแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่และรับผิดชอบ ในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554 ที่ 65/2554 ลว. 21 มี.ค.54 ที่ 7/2555 ลว. 11 ม.ค.55
2	การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนด เป็นจุดมุ่งหมาย เป้าหมายทิศทางการวางแผนจัด การศึกษาของตนเอง	✓		- แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2554 - รายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา 2553

ตารางแสดงคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือยุทธศาสตร์ฯ (ต่อ)

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการ ดำเนินงาน		หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ไม่ ปฏิบัติ	
3	การมีส่วนร่วม และการให้ความร่วมมือของผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการบริหาร การตัดสินใจ และการจัดการศึกษา	✓		- คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพแกลง ที่ 59/2554 ลว.18 มี.ค.53 ที่ 178/54 ลว.30 ส.ค.54 ที่ 208/54 ลว.19 ส.ค.54 ที่ 272/54 ลว.3 ต.ค.54
4	การพึ่งพาตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษา มีระบบ การบริหารตนเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการ ดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของ สถานศึกษา	✓		- โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วย ประชาชน - โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix It center) - โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพอิสระ แบบบูรณาการ (108 อาชีพ) - เปิดสอนหลักสูตรเทียบโอนความรู้ (ปวส.)
5	การประสานงานทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษา และบุคลากรภายนอก รวมทั้งการแสวงหาความ ร่วมมือความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคนิค วิธีใหม่ ๆ	✓		- โครงการความร่วมมือระหว่าง สถานศึกษากับสถานประกอบการ - คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพแกลง ที่ 73/54 ลว.28 มี.ค.54 ที่ 172/54 ลว.23 ส.ค.54

ตารางแสดงคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือยุทธศาสตร์ฯ (ต่อ)

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ผลการ ดำเนินงาน		หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ไม่ ปฏิบัติ	
6	ความสามารถในการปรับใช้การบริหาร ตาม สถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่อง และหลากหลาย	✓		- โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วย ประชาชน - โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix It center) - โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพอิสระ แบบบูรณาการ (108 อาชีพ) - เปิดสอนหลักสูตรเทียบโอนความรู้ (ปวส.)
7	การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนางานองค์กร พัฒนา วิชาชีพ พัฒนาศักยภาพบุคลากร และพัฒนาทีมงาน เพื่อ การพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้	✓		- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8	การตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัด กำหนด นโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงาน ตรวจสอบคุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพ การศึกษาให้เกิดประ โยชน์สูงสุดและต้อง ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA	✓		- คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพแก่ง ที่ 178/54 ลว. 30 ส.ค.54
สรุป		8		

ข้อมูลความสำเร็จ

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของ
ประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ได้มีการปฏิบัติได้ตามข้อกำหนด 8 ข้อ อยู่ในระดับดี

ข้อกำหนดที่ 6.2 จัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณ
มาตรฐาน วิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

ครู ปฏิบัติตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

1. ครูผู้สอนมีใบประกอบวิชาชีพครู/ใบอนุญาตเป็นครูทุกคน
2. ครูผู้สอนปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

จำนวนครูทั้งหมดในสาขาวิชา/สาขางาน

1. ช่างยนต์	จำนวน	3 คน
2. ช่างไฟฟ้ากำลัง	จำนวน	4 คน
3. การบัญชี	จำนวน	4 คน
4. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน	3 คน
5. สามัญสัมพันธ์	จำนวน	5 คน
6. เทคนิคพื้นฐาน	จำนวน	1 คน

รวมทั้งหมด 20 คน

จำนวนครูที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพครู/ใบอนุญาต

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ใบประกอบวิชาชีพ		หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	
1	นางอุมารณ์ บุญช่วย	ครู	✓		
2	นายพงษ์พันธ์ จุลเจือ	ครู	✓		
3	นายกำป็น ธรรมสนิท	ครู	✓		
4	นางสุจาริน แพงงูา	ครู	✓		
5	นางนงนุช ผ่านสำแดง	ครู	✓		
6	นายศักดิ์ชาย ชูเรณู	ครูผู้ช่วย	✓		
7	นายศราวุธ ขระณีย์	ครูผู้ช่วย	✓		
8	นางสิวพร จันทสอน	พนักงานราชการ	✓		
9	นางสิริพร จันดาแสง	พนักงานราชการ	✓		
10	นางสาวกัลยา ไกรสวัสดิ์	พนักงานราชการ	✓		
11	นายไพฑูรย์ กล้าหาญ	พนักงานราชการ	✓		
12	นางภัทรา คำแสง	พนักงานราชการ	✓		
13	นายเกียรติ สืบวงษ์	พนักงานราชการ	✓		
14	นายสุพิชัย แสงสุวรรณ	พนักงานราชการ	✓		
15	นางสาวพุททชาติ หามนตรี	พนักงานราชการ	✓		
16	นายอภิวัฒน์ ทองใบ	ครูอัตราจ้าง	✓		
17	นายทวัชชัย จันทสอน	ครูอัตราจ้าง	✓		
18	นายปิยะพงษ์ ศรีอักษร	ครูอัตราจ้าง	✓		
19	นางสาวอรรพรรณ มีบุญ	ครูอัตราจ้าง	✓		
20	นางสาวเกศรินทร์ พรหมลี	ครูอัตราจ้าง	✓		
		รวม	20		

$$\text{วิธีคิด} = \frac{\text{จำนวนครูที่มีใบประกอบวิชาชีพ} \times 100}{\text{จำนวนครูทั้งหมด}} = \frac{20 \times 100}{20} = 100.00$$

คิดเป็นร้อยละ 100.00

จำนวนครูที่ผ่านการประเมินตามข้อบังคับ ครูสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
ของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 ของบุคลากรในสถานศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ระดับประสิทธิภาพ					ร้อยละ	ค่าแปรผล
		ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย	น้อยที่สุด		
1	นางอุมาภรณ์ บุญช่วย	40	40	9	0	0	89	พอใช้
2	นายพงษ์พันธ์ จุลเจือ	30	52	3	0	0	85	พอใช้
3	นายกำป็น ธรรมสนธิ	60	32	0	0	0	92	ดี
4	นางสุจาริน แพงงูา	40	40	3	0	0	83	ปรับปรุง
5	นางนงนุช ผ่านลำแดง	60	32	0	0	0	92	ดี
6	นายศักดิ์ชาย ชูเรณู	55	32	3	0	0	90	ดี
7	นายศราวุธ ขระณีย์	45	44	0	0	0	89	ดี
8	นางศิวพร จันทสอน	60	32	0	0	0	92	ดี
9	นางสิริพร จันดาแสง	35	52	0	0	0	87	พอใช้
10	นางสาวกัลยา ไกรสวัสดิ์	35	52	0	0	0	87	พอใช้
11	นายไพฑูรย์ กล้าหาญ	25	44	12	0	0	81	ปรับปรุง
12	นางภัทรา คำแสง	45	44	0	0	0	89	พอใช้
13	นายกิริติ สืบวงษ์	25	60	0	0	0	85	พอใช้
14	นายสุพิชัย แสงสุวรรณ	35	52	0	0	0	87	พอใช้
15	นางสาวพุทธชาติ หามนตรี	45	40	3	0	0	88	พอใช้
16	นายอภิวัฒน์ ทองใบ	30	56	0	0	0	86	พอใช้
17	นายทวัชชัย จันทสอน	15	56	9	0	0	80	ปรับปรุง
18	นายปิยะพงษ์ ศรีอักษร	50	40	0	0	0	90	ดี
19	นางสาวอรรพรรณ มีบุญ	60	32	0	0	0	92	ดี
20	นางสาวเกศรินทร์ พรหมลี	50	36	3	0	0	89	ดี
รวมคะแนน		840	868	45	0	0	87.65	พอใช้

สรุป $\frac{100 + 87.65}{2} = 93.82$ อยู่ในเกณฑ์ ดี

ข้อมูลความสำเร็จ

ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 93.82

ข้อกำหนดที่ 6.3 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

ข้อมูลความตระหนัก

จัดระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

พัฒนาศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของวิทยาลัย

ตารางแสดงผลการ จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
1	มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน - งบประมาณ - นักเรียน / นักศึกษา - บุคลากร - วัสดุ / ครุภัณฑ์ - ระบบสารสนเทศ	—		- แผนปฏิบัติการ งานวางแผน - แผนปฏิบัติการ งานทะเบียน - แผนปฏิบัติการ งานบุคลากร - งานพัสดุ - งานศูนย์ข้อมูล
2	มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีผู้รับผิดชอบ - มีการวางแผนการใช้งบประมาณ - รายงานการใช้งบประมาณ ประจำเดือน และแต่ละไตรมาส - เร่งรัดการใช้งบประมาณให้ทันตาม กำหนด - สรุปผลการใช้งบประมาณประจำปี	—		- งานวางแผน - งานวางแผน , งานการเงิน - งานวางแผน , งานพัสดุ งานการเงิน - งานวางแผน , งานการเงิน งานบัญชี

ตารางแสดงผลการ จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม (ต่อ)

ลำดับที่	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
3	มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดทั้งหมดที่ ประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา - จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรทั้งหมดให้เป็น ปัจจุบัน - จัดทำระบบสารสนเทศของวิทยาลัยให้เป็น ปัจจุบัน	／		- งานบุคลากร , งานศูนย์ข้อมูล - งานศูนย์ข้อมูล
4	มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัย ของระบบการบริหารจัดการข้อมูล - มีการจัดทำ Password ของแต่ละงาน - จัดทำระบบป้องกันฐานข้อมูล	／		- งานบุคลากร - งานศูนย์ข้อมูล
5	มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูล อย่างต่อเนื่อง	／		- งานศูนย์ข้อมูล

ข้อมูลความสำเร็จ

สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานทั้งหมด เช่น ข้อมูลผู้เรียน บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น มีระบบบริหารจัดการข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ และการจัดการความรู้ของสาขาวิชา/สาขางานเพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ มีการปฏิบัติได้ 5 ข้อ อยู่ในระดับดี

จุดเด่นมาตรฐานที่ 6

1. การบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคม
อาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้
2. คุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

แนวทางการพัฒนามาตรฐานที่ 6

1. ติดต่อ ประสานงาน ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการหรือองค์กรเอกชน ใน

การบริหารจัดการทรัพยากรการศึกษาร่วมกัน

2. เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ทักษะศึกษาดูงาน ทั้งในด้านวิชาชีพ วิชาการ
3. พัฒนาศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของวิทยาลัย โดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน
4. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัยอยู่

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่	เป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
39. ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหาร ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมี ส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	ปฏิบัติ 6 ข้อ ขึ้นไป	ปฏิบัติ 8 ข้อ	✓			นางนงนุช ผ่านสำแดง
40 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษา ที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ 85 ขึ้นไป	ร้อยละ 93,82	✓			นางสาวสุชาดา บุญสว่าง
41 ระดับคุณภาพของการจัดระบบ สารสนเทศ และการจัดการความรู้ ของสถานศึกษา	ปฏิบัติ 6 ข้อ 1-3	ปฏิบัติ 5 ข้อ	✓			นางสาววรรณภา วงศ์อ่อง
การประเมินมาตรฐานที่ 6			☒ ดี	☐ พอใช้	☐ ปรับปรุง	

มาตรฐานที่ 7

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ข้อกำหนดที่ 7 สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 42 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษามีการดำเนินงานและข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐาน จัดทำนโยบายและแผนงานประกันคุณภาพ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำคู่มือประกันคุณภาพ จัดทำมาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพ จัดทำแผนกำกับติดตาม จัดทำรายงานการประเมินตนเอง

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษามีการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จัดทำแผนกำกับติดตาม จัดทำรายงานการประเมินตนเอง

ตารางแสดงผล ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. คู่มือและแผนการประกันคุณภาพ	✓	
2. หลักฐาน หรือรายงานการตรวจสอบ การตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี	✓	
3. ข้อมูลหลักฐานการตอบสนองข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนเพื่อการปรับปรุงระบบหรือกลไก การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	✓	
4. รายงานการประเมินตนเอง	✓	

ข้อมูลความสำเร็จ

วิทยาลัยการอาชีพเกล่งมี การปฏิบัติ 4 ข้อ อยู่ในเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 43 ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

ข้อมูลความตระหนัก (ผลสัมฤทธิ์)

สถานศึกษามีการดำเนินงานและข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จการปฏิบัติ ตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีคู่มือและมี แผนการประกันคุณภาพ มีหลักฐาน หรือรายงานงานแสดงการตรวจสอบ การตรวจประเมินคุณภาพประจำปี มีการนำผลการตรวจสอบประเมินคุณภาพภายในประจำปีรวมทั้งข้อเสนอแนะมาพัฒนาปรับปรุงการบริหาร มีการปฏิบัติงาน

ข้อมูลความพยายาม(การปฏิบัติ)

สถานศึกษามีการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการทำงานประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา จัดทำแผนกำกับติดตาม จัดทำรายงานการประเมินตนเอง

ตารางแสดงผล ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน ต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชน	✓	
2. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	✓	
3. การดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรม ที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดี(Good Practice) หรือ การเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น รวมทั้ง เกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น		✓

ข้อมูลความสำเร็จ

วิทยาลัยการอาชีพเกล่งมี การปฏิบัติ ข้อ 1 - ข้อ 2 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้ คือ มี

จุดเด่นมาตรฐานที่ 7

1. สถานศึกษามีการจัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง
2. สถานศึกษารายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษา รวมทั้ง สาธารณชน

จุดที่ต้องพัฒนามาตรฐานที่ 7

1. สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายในประจำปี รวมทั้งข้อเสนอแนะมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการบริหาร
2. สถานศึกษาควรมีการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบคุณภาพ (PDCA)

แนวทางการพัฒนามาตรฐานที่ 7

1. สถานศึกษาควรมีการดำเนินการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้ครู-อาจารย์ เข้ารับการอบรมการประกันคุณภาพ

สรุปผลการประเมิน ในแต่ละตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่	เป้าหมาย เกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ผู้รับผิดชอบ
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
42. ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	ปฏิบัติ ข้อ 1- ข้อ 3	ปฏิบัติข้อ1-ข้อ 4	✓			นางสุจาริน แพงภูงา
43. ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	ปฏิบัติ ข้อ 1- ข้อ 2	ปฏิบัติข้อ1-ข้อ 2		✓		นางสุจาริน แพงภูงา
การประเมินมาตรฐานที่ 7			☒ ดี	☐ พอใช้	☐ ปรับปรุง	

บทที่ 5

สรุปและแนวทางพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

6.1 สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2554 สรุปได้ดังนี้

มาตรฐาน	เป้าหมายตามแผนพัฒนารายมาตรฐาน	ระดับ ผลการประเมิน
1. ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	พอใช้
2. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	ดี
3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม	ดี
4. การบริการวิชาชีพสู่สังคม	สถานศึกษาควรการบริการวิชาชีพสู่สังคม	ดี
5. นวัตกรรมและการวิจัย	สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย	พอใช้
6. ภาวะผู้นำและการจัดการ	ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและการจัดการศึกษาในสถานศึกษา	ดี
7. มาตรฐานการประกันคุณภาพ	สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ดี

จุดเด่น

ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จ การศึกษาวิชาชีพ

ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี ครู ผู้บริหาร สถานประกอบมีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถานศึกษา มีการจัดงบประมาณจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม บุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ จำนวนสถานประกอบการร่วมมือกับสถานศึกษา จัดการศึกษาาระบบทวิภาคีและการฝึกงาน ระบบปกติ อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพ ต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา มีความพอเพียงและสามารถจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพและดูแลอย่างทั่วถึง

ด้านกิจกรรม

ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นประจำ มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ด้านการบริการวิชาชีพสู่สังคม

ประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนและ จัดงบประมาณสนับสนุน

จุดที่ควรพัฒนา

สถานศึกษา ควรหาแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียน ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ติดต่อบุคลากร ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาควรมีการจัดให้บริการตรวจสอบติดตามให้กับผู้เรียนทั้งหมดในสถานศึกษา หาแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการงาน ที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

6.2 แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

วิทยาลัยการอาชีพแกลง ได้วางแนวทางด้านการพัฒนาผู้เรียน ด้านกระบวนการและด้านปัจจัย โดยอาศัยยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 11 ประการ คือ

1. จัดและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ
2. สร้างและส่งเสริมค่านิยมการศึกษาวิชาชีพ
3. ประกันคุณภาพและการมีงานทำ
4. พัฒนาระบบบริหารและการจัดการ
5. พัฒนาระบบ แผนงบประมาณและการเงิน
6. พัฒนางานวิจัย นวัตกรรมเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ
7. พัฒนาระบบความร่วมมือและบูรณาการทรัพยากร

8. เพิ่มศักยภาพครู อาจารย์ และบุคลากรการอาชีวศึกษา
 9. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผล
 10. สร้างเสริมเติมปัญญาและพัฒนาอาชีพ
 11. พัฒนาสังคม เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ต่ออาชีพ เอื้ออาทรต่อสังคม
- จากยุทธศาสตร์ดังกล่าว วิทยาลัยได้นำมากำหนดเป็นโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2555 ต่อไป

6.3 สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. ความร่วมมือในการจัดระบบเครือข่ายการอาชีวศึกษา ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. ความร่วมมือระหว่างของสถานประกอบการ ชุมชน แหล่งการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทั้งในระบบปกติ และระบบทวิภาคี
3. การช่วยเหลือด้านงบประมาณในการพัฒนาสถานศึกษา จากภาครัฐ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด ระยอง และเอกชน
4. การสนับสนุนองค์ความรู้ เพื่อพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม
5. การได้รับการนิเทศ ติดตาม งานด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง



SELF ASSESMENT REPORT : 2011

รายงานการประเมินตนเอง

ปีการศึกษา 2554

วิทยาลัยการอาชีพแกลง