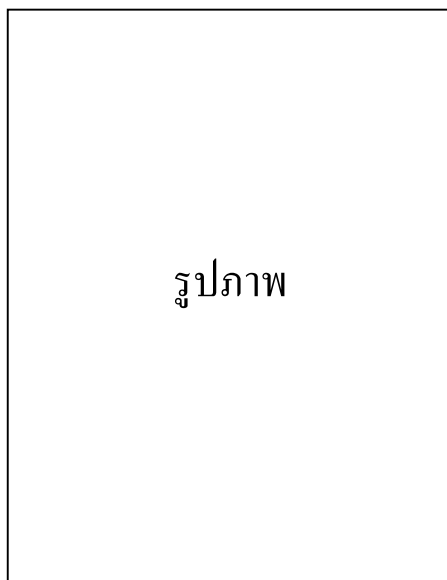


แฟ้มสะสมผลงาน นักศึกษาเทียบโอนประสบการณ์

(STUDENT PORTFOLIO)



รูปภาพ

ของ

ชื่อ- สกุล.....

วิทยาลัยการอาชีพแกลง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

สารบัญ

หน้า

1. ประวัติสถานประกอบการ
2. ประวัตินักเรียน นักศึกษา
 - 2.1 ประวัติส่วนตัว
 - 2.2 ประวัติการศึกษา
 - 2.3 ประวัติการทำงาน
 - 2.4 ขอบเขตงานและหน้าที่รับผิดชอบ
3. ผลงาน / รางวัลที่ได้รับ
4. ความภาคภูมิใจ (ผลงานดีเด่น)

ส่วนที่ 1

ประวัติสถานประกอบการ

ประวัติสถานประกอบการ ประกอบด้วย

* ข้อมูลสถานประกอบการ (พอสังเขป)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* แผนภูมิผู้บริหารสถานประกอบการ

ลงชื่อ.....

()

ผู้บริหารสถานประกอบการ

*** หมายเหตุ : ประทับตราสถานประกอบการ

ส่วนที่ 2

ประวัตินักเรียน นักศึกษา

2.1 ประวัติส่วนตัว

(พิมพ์ประวัติส่วนตัว 1 หน้ากระดาษ)

เอกสารประกอบได้แก่

- ☞ สำเนาบัตรประชาชนนักเรียนนักศึกษา
 - ☞ สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียนนักศึกษา
 - ☞ สำเนาบัตรประชาชนบิดา / มารดา
 - ☞ สำเนาทะเบียนบ้านบิดา / มารดา
 - ☞ สำเนาใบ รบ. แสดงผลการเรียน
 - ☞ สำเนาใบรับรองสถานประกอบการ
 - ☞ สำเนาใบรับรองการทำงาน
- } ประทับตราสถานประกอบการ

*** หมายเหตุ : แนบเอกสารด้านท้าย

ประวัติส่วนตัว



ชื่อ-สกุล.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

สถานภาพ.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พุทธศักราช.....

อายุ..... ปี เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail -

ภูมิลำเนาบ้านเลขที่..... หมู่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ที่อยู่ปัจจุบันตามทะเบียนบ้านเลขที่..... หมู่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ชื่อบิดา..... อาชีพ.....

ชื่อมารดา..... อาชีพ.....

กิจกรรมยามว่าง.....

คติประจำใจ.....

ความสามารถพิเศษ

ความสามารถ	รายการ
1. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1. 2. 3.
2. การใช้อุปกรณ์สำนักงาน	1. 2. 3.
3. การขับขี่	1. 2. 3.
4. การพิมพ์ดีด	1. ภาษาไทย..... คำ/นาที 2. ภาษาอังกฤษ..... คำ/นาที
5. การใช้ภาษาในการสื่อสาร	ภาษาไทย 1. ฟัง..... 2. พูด..... 3. อ่าน..... 4. เขียน..... ภาษาอังกฤษ 1. ฟัง..... 2. พูด..... 3. อ่าน..... 4. เขียน.....

2.2 ประวัติการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง ปีพ.ศ.	วุฒิการศึกษา ระดับวิชาเอก	หมายเหตุ (เอกสาร อ้างอิง)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

ลงชื่อ.....

()

2.3 หน้าที่ได้รับผิดชอบและขอบเขตงาน

วัน เดือน ปี	หน้าที่รับผิดชอบ	ลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....

()

ผู้บริหารสถานประกอบการ

*** หมายเหตุ : ประทับตราสถานประกอบการ

ส่วนที่ 3

ผลงาน / รางวัลที่ได้รับ

3.1 ผลงาน / รางวัลที่ได้รับ

ชื่อผลงาน / ชิ้นงาน	สถานที่ได้รับ	วัน เดือน ปี	เอกสารประกอบ

ลงชื่อ.....
()

ส่วนที่ 4

ความภาคภูมิใจ
(ผลงานดีเด่น)

4.1 ความภาคภูมิใจ (ผลงานดีเด่น)

ชื่อผลงาน / ชิ้นงาน	สถานที่ได้รับ	วัน เดือน ปี	เอกสารประกอบ

ลงชื่อ.....
()